

项目名称：徐州市数智化财政业务平台—徐州财政增人增资系统优化

项目编号：JSZC-320300-XZCG-G2026-0019

政府采购合同

采购人（甲方）：徐州市财政效能中心

中标人（乙方）：江苏富深协通科技股份有限公司

合同签订日期：2026.6.2

甲方：徐州市财政效能中心

项目名称：徐州市数智化财政业务平台—徐州财政增人增资系统优化

乙方：江苏富深协通科技股份有限公司

项目编号：JSZC-320300-XZCG-G2026-0019

签订地点：徐州市财政效能中心

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》，按照徐州市数智化财政业务平台—徐州财政增人增资系统优化项目发出的中标通知书、招标文件及乙方的投标文件等，按照平等、自愿的原则，经友好协商，签订本合同。

一、项目说明

1. 项目名称：徐州市数智化财政业务平台—徐州财政增人增资系统优化
2. 采购需求：详见合同附件 1。

二、支付（采购资金的支付方式、时间、条件

经双方协商一致，选择以下第（一）种付款方式：

（一）付款方式（不提交预付款保函的）

1. 合同总价的百分之五十(50%)即¥ 178900 大写：拾柒万捌仟玖佰元 人民币作为预付款，在合同签订生效，甲方自收到发票（发票金额为合同总价的 50%）后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的乙方账户。

2. 合同总价的百分之五十(50%)即¥ 178900 大写：拾柒万捌仟玖佰元 人民币，经甲方最终验收合格后，甲方自收到发票（发票金额为合同总价的 50%）后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的乙方账户。

（二）付款方式（提交预付款保函的）

1. 合同总价的百分之四十(40%)即¥ 大写： 人民币作为预付款，在合同签订生效且乙方向甲方出具合同总价的百分之四十(40%)即¥ 大写： 人民币的预付款保函，甲方自收到发票（发票金额为合同总价的 40%）后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的乙方账户。

2. 合同总价的百分之六十(60%)即¥ 大写： 人民币，经甲方最终验收合格后，甲方自收到发票（发票金额为合同总价的 60%）后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的乙方账户。

3. 乙方需提交的支付文件包括：

（1）乙方出具的正式发票；

（2）合同约定的乙方账户：

开户银行：江苏银行常州新北支行

银行帐号：82602010926800

三、项目要求及项目实施要求

1. 项目方案，详见合同附件 2；
2. 项目实施方案，详见合同附件 3；
3. 合同履行期限：签订合同后 3 个月内完成开发部署并投入试运行，进行 3 个月的试运行和系统改进。

四、维保要求和培训要求

1. 维保方案，详见合同附件 4；
2. 培训方案，详见合同附件 5。

五、甲乙双方的职责

（一）甲方的职责

1. 指派专人负责项目的协调工作。
2. 检查项目实施情况。
3. 检查合同执行情况。
4. 按照合同约定支付合同款项。

（二）乙方的职责

1. 负责项目实施，项目实施时间安排等工作，要求详见招标文件，内容详见乙方投标文件。
2. 按照招标文件、投标文件负责徐州市数智化财政业务平台—徐州财政增人增资系统优化系统等工作，要求详见招标文件，内容详见乙方投标文件。
3. 按照《验收标准》提请进行项目验收。要求详见招标文件，内容详见乙方投标文件。
4. 乙方应保证甲方在使用乙方提供的产品（包括软件）或其任何一部分时，不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的主张或者起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。
5. 乙方须向甲方提供正规收款票据。
6. 乙方在项目实施周期内接受甲方的监管和评估。
7. 乙方应主动接受并配合甲方及财政、审计等部门对本项目的检查、指导和监督。
8. 乙方实施本项目产生的报告、文字资料和影像资料，甲方可无限期无偿使用；合同终止后，乙方对上述内容不再进行维护。
9. 乙方应书面承诺对甲方提供的内部资料、数据和信息予以保密。未经甲方书面许可，不许以任何形式向第三方透露。

六、知识产权

在本项目进行过程中，产生的所有与本项目相关的，无论以任何载体形式出现的工作成果，其知识产权均属于甲方所有。

七、验收标准（验收要求、验收标准和程序）要求

1 验收标准：

见采购需求。

2. 验收要求、验收程序：

2.1 初步验收：签订合同后 3 个月内完成并投入使用，通过甲方测试后，系统达到双方认可的业务和技术要求上线，进行初步验收。

2.2 上线试运行：初步验收后必须确保 3 个月的试运行和系统改进时间，同步开展系统培训工作。

2.3 最终验收：试运行期结束，完成用户培训，并且文档收集齐全后，进行竣工验收。

3. 验收组织方式: ☒自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体: 徐州市财政效能中心

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐是 ☒否

是否邀请专家参加验收: ☒是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收: ☐是 ☒否

是否邀请第三方检测机构参加验收: ☐是 ☒否

是否进行抽查: ☐是 ☒否

如果履约验收涉及检测(检验)费、专业技术人员费用等费用由乙方承担。

验收组织的其他事项: 无

4. 履约验收时间: 供应商提出验收申请之日起 15 日内组织验收

5. 履约验收方式: ☐一次性验收

☒分期/分项验收: 详见以下“6. 履约验收程序”

6. 履约验收程序: 详见“七、验收标准(验收要求、验收标准和程序)要求 2. 验收要求、验收程序”

7. 履约验收的内容: (应当包括每一项技术和商务要求的履约情况,特别是落实政府采购扶持中小企业,支持绿色发展和乡村振兴等政策情况。)

8. 履约验收要求按照江苏省财政厅《关于印发〈江苏省政府采购履约验收管理办法〉的通知》(苏财规〔2024〕7号)的规定执行。合同与上述文件规定有矛盾的,以上述文件规定为准。

八、甲乙双方的违约责任

1. 甲方无故单方面解除或终止合同的,甲方应按合同金额的 5%赔偿乙方。

2. 职责违约:若乙方违反本合同“五、甲乙双方的职责”中“(二)乙方的职责”的任一项约定,应当按合同金额的 5%向甲方支付违约金,给甲方造成损失的,甲方有权继续要求乙方赔偿甲方的经济损失。

3. 甲方逾期支付资金的,每逾期(5)天,甲方向乙方支付合同总价的(0.01)%的违约金,但违约金的总数不超过合同总金额的(1)%。

4. 如发生违约事件,守约方要求违约方支付违约金、赔偿金时,以书面方式通知违约方,内容包括违约事件、违约金、支付时间和方式等;违约方在收到上述通知后,应于 7 天内答复对方,并支付违约金、赔偿金。如双方不能就此达成一致意见,将按照本合同所规定的争议解决条款解决双方的纠纷,但任何一方不得采取非法手段或损害本项目以强行实施违约金、赔偿金。

九、解决争议的方式

合同履行过程中发生的争议甲、乙双方应首先通过友好协商解决。如果协商不能解决争议,则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十、不可抗力

1. 因不可抗力不能履行合同的,根据不可抗力的影响,部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的,不能免除责任。

2. 合同一方因不可抗力不能履行合同的,应当及时通知对方,以减轻可能给对方造成的损失,并应当在合理期限内提供证明。

十一、合同的解除和转让

（一）合同的解除

1. 甲方和乙方协商一致，可以解除合同。
2. 在合同有效期内一方不得擅自变更或中止此项合同，如未经双方书面同意，擅自变更或中止此项的一方应承担违约责任。
3. 有下列情形之一的，合同一方可以解除合同：
 - 3.1 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；
 - 3.2 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。
4. 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

（二）合同的转让

合同的部分和全部均不得转让。

十二、合同组成

以下文件应构成甲方和乙方之间达成的合同，若各文件之间存在含糊不清或互相冲突之处，优先顺序应按下列文件顺序解释。

1. 合同条款
2. 中标通知书
3. 合同附件（本合同附件 1 详见招标文件，附件 2 至附件 5 详见响应文件）
4. 其他文件

十三、合同备案

本合同一式四份，具有同等法律效力，甲方一份，乙方一份，徐州市政府采购中心存档一份，政府采购监督管理部门备案一份。

十四、合同生效

本合同在下列条件全部满足后生效，生效日期以下列条件全部满足的最晚日期为准：双方加盖公章或合同专用章。

十五、其他

合同其他未尽事宜及与招标文件有矛盾之处，以招标文件[项目编号：JSZC-320300-XZCG-G2026-0019]为准。

十五、按照《财政部关于做好政府采购信息公开工作的通知》（财库〔2015〕135号），甲方依据《保守国家秘密法》等法律制度规定确定本合同____/____部分涉及国家秘密，该涉及国家秘密部分不公告；甲方依据《反不正当竞争法》等法律制度的规定与乙方约定本合同____/____部分涉及商业秘密，该涉及商业秘密部分不公告。

甲 方

单位签章: 徐州市财政效能中心

单位地址: 徐州市新城区行政中心北区 106

开户银行:

银行帐号:

联系人: 朱镇

联系电话: 0516-83791151

日期:



乙 方

单位签章: 江苏富深协通科技股份有限公司

单位地址: 常州市新北区太湖东路 9 号 3 幢 1601-1606 室, 1801-1806 室

开户银行: 江苏银行常州新北支行

银行帐号: 82602010926800

联系人: 杨加祥

联系电话: 13585344880

日期:



合同附件

合同附件 1：采购需求（要求见招标文件第六章《采购需求》）

合同附件 2：《项目方案》（要求见招标文件第六章《采购需求》；合同见乙方投标文件中《项目方案》。）

合同附件 3：《项目实施方案》（要求见招标文件第六章《采购需求》；合同见乙方投标文件中《项目实施方案》。）

合同附件 4：《维保方案》（要求见招标文件第六章《采购需求》；合同见乙方投标文件中《维保方案》。）

合同附件 5：《培训方案》（要求见招标文件第六章《采购需求》；合同见乙方投标文件中《培训方案》。）