**采购需求**

**一、采购标的清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购包 | 序号 | 采购标的 | 对应中小企业划分标准所属行业 |
| 1 | 1 | 泗洪县集体土地所有权确权登记成果更新项目 | 其他未列明行业 |

**二、项目概况**

1、项目背景：根据《自然资源部办公厅关于持续深化集体土地所有权登记成果更新应用的通知》和自然资源部自然资源确权登记局《关于印发(报部审批项目建设用地权属审查要点(试行)〉的函》文件要求，为持续深化集体土地所有权登记成果更新应用，确保我县集体土地所有权确权登记成果的现势性和准确性，不影响我县报部审批项目建设用地权属审核工作,需及时开展全县集体土地所有权确权登记成果更新工作。

2、服务范围：泗洪县全域。

3、服务期限：在2025年12月31日前按照采购方要求完成工作任务，并结合项目实际情况、相关政策要求，适时调整完成时间。

**三、付款方式**

合同签订后收到乙方发票10个工作日内预付合同价款的10%，乙方完成规定工作内容，经甲方出具符合合同要求的初步验收材料后且收到乙方发票10个工作日内付至合同价款的90%，待项目成果通过省级检查验收后依据履约评价考核细则考核情况在收到乙方发票10个工作日内付清余款，支付具体数额根据考核结果予以相应扣减。

注：在签订合同时，中标人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的金额，采购人可不适用预付款规定。

**四、****服务内容及要求**

（1）服务目的

1）构建常态化更新机制

为确保集体土地所有权确权登记数据的时效性和精确性，满足不动产统一登记的发证标准及一体化管理需求，基于既有的集体土地所有权确权登记成果，开展常态化权籍调查、地籍图更新和成果实时汇交工作。

2）深化登记成果应用

加强登记、调查、权益、利用、管制、耕保等业务工作的衔接，实现协同联动，密切配合。持续深化集体土地所有权登记成果应用，强化项目用地权属审核、保障土地开发利用、服务集体经营性建设用地入市、支撑国土变更调查和所有者权益管理，主动对接有关部门辅助农村集体土地资产管理，深化拓展成果应用，建用结合，以建促用。

3）完善登记成果质量

积极解决争议宗、发证面积与宗地图面积不符、字段填写不规范等遗留问题，不断提升登记成果质量。结合日常管理、成果应用，发现存量和增量问题，建立问题台账，依法有序加以解决，并实行销号管理，持续完善登记成果质量。确保集体土地所有权镇、村、组三级法定主体准确无误。积极引导集体经济组织参与集体土地所有权确权登记工作，确保权利人的知情权、参与权。

（2）服务内容

根据采购方提供的范围进行集体土地所有权更新与年度汇交工作，服务内容如下：

1）按时做好集体土地所有权登记存量数据入库

按照《不动产登记数据库标准（ TD/T1066-2021）》《不动产登记数据整合建库技术规范》（TD/T 1067-2021）等技术规范要求，将2025年底汇交的集体土地所有权确权登记成果纳入本地不动产登记数据库统一管理，并于2025年11月底前完成。对数据完整性、空间数学基础与数据格式正确性、标准符合性、空间拓扑和图属一致性等内容做好质量检查，重点防止权属重叠、未落宗上图等情况，确保数据项不为空、数据填写规范、关联关系正确、权属状态正确和数据现势性。

2）实时更新汇交集体土地所有权登记增量数据

持续做好集体土地所有权登记成果更新，对已登记的集体土地所有权发生变化的，要根据需要补充地籍调查，并通过本地不动产登记系统办理登记业务，保持成果现势性。按照《不动产登记信息管理基础平台接入技术规范》要求，将新增登记业务数据实时接入国家级、省级不动产登记平台。

（3）工作依据

（1）《不动产登记数据库标准》（TD/T 1066-2021）；

（2）《江苏省农村集体土地所有权确权登记数据成果汇交要求》；

（3）其他与集体土地所有权相关的规程、规范及指导文件。

**五、工作成果**

（1）集体土地所有权数据更新与年度交汇

1）图件成果

申请书；

权籍调查表；

界址点坐标与面积表；

宗地图；

审批表。

2）数据库成果

集体土地所有权确权登记更新数据库。

**六、成果质量及验收要求**

按照省市的相关要求，结合泗洪县实际情况，完成泗洪县2025年度集体土地所有权确权登记成果更新工作。成果需符合国家、省、市相关文件要求，并能通过省级汇交。

**七、项目实施方案**

1、项目理解方案:针对江苏省颁布的相关文件和指导意见的特点进行项目的理解，内容应当包含对项目背景、项目范围、项目依据、项目内容、项目成果要求等的总体理解，目标任务应当明确、思路清晰，内容应当切合泗洪当地实际情况，具有一定的深度，要全面、合理。

2、技术方案：供应商针对本项目 “采购需求”中“服务内容及要求”制定项目技术方案。主要内容包括：（1）集体土地所有权确权登记成果数据分析；（2）集体土地所有权确权登记成果数据整理；（3）集体土地所有权登记成果质量检查；（4）集体土地所有权登记成果更新。

3、项目组织实施方案：供应商根据项目总体要求，制定项目组织管理、进度计划、质量保障等方案。组织机构设置应当全备、各项制度应健全、项目进度安排合理且能在规定时间内完成工作、质量管理组织机构健全、有完善质量保证措施。

4、项目进度及质量保证措施

项目进度及质量保证措施内容应至少包含：项目进度安排合理、可行，项目工序管理及应对措施，项目人员管理制度及管理体系，质量保证措施。

投标人应制定详细的项目进度计划，在实施期限内有科学的进度安排和相应的管理措施。

项目工序管理科学合理，合理考虑各工序的有序衔接，确保按计划有序组织项目实施，针对发生工期滞后和突发情况，制定应急管理办法。

投标人应有项目运作规划，制定合理的项目管理制度，项目组织管理体系设置完备，项目人员明确各岗位职责，项目管理制度完备，项目组织实施得当，具有详细的项目人员考核制度。

制定有效的质量保证措施，建立完善的质量管理体系，并规定切实可行的质量方针、质量目标、质量管理体系的各项职责和权限确保项目成果质量合格。

5、安全保密措施：工作中涉及的敏感资料、电子数据等相关信息，成交供应商应严格执行保密的相关规定，不得以任何方式向任何第三方披露、泄露或许可第三方使用，制定相应安全保密措施方案，含涉密成果管理、涉密人员培训等。

**八、项目人员及设备配置**

1、成交供应商须组建专业的技术服务团队，人员配置满足本次采购需求，其中包含项目组负责人1名。

2、针对本项目的实施，供应商需为本项目配备专业的设备。

**九、售后服务方案**

服务响应时间：收到采购人通知后24小时响应，并在上级部门要求的时间内完成泗洪县2025年度集体土地所有权确权登记成果更新工作。

供应商应对需要的数据服务进行整合收集、供应商因对对后续数据更新提供服务承诺，确保按实按质完成后续数据更行服务。

针对数据维护及实时更新提供培训服务，制定相应的培训讲义及操作手册等，确保采购人相应人员能独立操作及准确性。

供应商应委派数据库建设项目组人员负责数据更新服务，服务人员应及时提供技术支持，必要时需提供驻场服务以确保服务质量。

**十、报价要求**

（一）本项目对任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价。报价内容包括:服务本身、人工费、调查、测绘、成果编制、差旅费、售后服务费用、税金以及交付过程中涉及到的其他一切费用。

（二）供应商报价时应充分考虑所有可能影响到报价的因素，一旦最终成交，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。