

政府采购合同（服务）（合同编号）

项目名称：教务教学管理一体化平台购买项目

项目编号：JSZC-321300-JZCG-C2025-0092

甲方 1（全称）：宿迁幼儿师范高等专科学校

甲方 2（全称）：宿迁市楚润数据集团有限公司

乙方（全称）：正方软件股份有限公司

签订时间：2026 年 1 月 28 日

甲方1（全称）：宿迁幼儿师范高等专科学校（采购人）

甲方2（全称）：宿迁市楚润数据集团有限公司（采购人）

乙方（全称）：正方软件股份有限公司（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目采购文件（征集文件）、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同（本合同中甲方1、甲方2统称甲方）。具体情况及要求如下：

一、合同内容

（一）标的名称：教务教学管理一体化平台购买项目。

（二）标的质量：合格。

（三）标的数量（规模）：详见合同清单。

（四）履行时间（期限）：合同签订后，乙方需在7个日历天内进场实施，3个月内完成系统建设并上线；系统上线后进入系统试运行期，试运行3个月；试运行完成并经甲方初验确认后进入运维服务期，运维期30个月。

（五）履行地点：采购人指定地点。

（六）人员要求：

1、组建不少于4人的项目组团队。

本项目须成立项目团队，其中包含：项目负责人和项目组其他成员。供应商一经中标，项目负责人不得随意更换，如有特殊原因需更换，须提前10天通知，经采购人同意后，方可更换。具体要求如下：

项目负责人1名：负责整个项目实施方案以及进度计划，工作安排和落实，负责系统开发策略，确保项目满足既定的时间表和质量标准，制定软件开发框架，管理和协调开发团队组织做好各阶段项目的验收与结算工作，全流程跟进项目。

项目组其他成员：不少于3人，团队须具备系统分析能力、软件设计能力、数据库使用能力、网络常规调试能力。

2、执行有关项目建设的国家法律、法规、规范、标准和制度，履行合同规定的义务和职责；遵守国家的法律和政府的有关条例、规定和办法等。

二、合同金额

（一）本合同金额为（含税价）：肆拾伍万元整（¥：450000元）人民币。

(二) 合同清单 (清单功能详见附件)

序号	1	2	3	4	5	6
	分项服务名称	分项单位	数量	分项单价	分项总价	备注
1	教学资源管理	套	1	10000.00	10000.00	
2	课程管理	套	1	10000.00	10000.00	
3	学籍管理	套	1	20000.00	20000.00	
4	培养方案	套	1	10000.00	10000.00	
5	执行计划	套	1	10000.00	10000.00	
6	教学任务	套	1	10000.00	10000.00	
7	排课管理	套	1	30000.00	30000.00	
8	选课管理	套	1	30000.00	30000.00	
9	考务管理	套	1	30000.00	30000.00	
10	成绩管理	套	1	20000.00	20000.00	
11	毕业审核	套	1	30000.00	30000.00	
12	社会性考试报名	套	1	10000.00	10000.00	
13	辅修报名	套	1	10000.00	10000.00	
14	毕业设计(论文)	套	1	20000.00	20000.00	
15	教学评价	套	1	30000.00	30000.00	
16	竞赛管理	套	1	20000.00	20000.00	
17	实验教学	套	1	20000.00	20000.00	
18	实习实训	套	1	20000.00	20000.00	
19	教学工作量	套	1	20000.00	20000.00	
20	教材管理	套	1	10000.00	10000.00	
21	移动教务	套	1	20000.00	20000.00	
22	师资管理	套	1	20000.00	20000.00	

23	系统管理	套	1	10000.00	10000.00	
24	教务教学一体化	套	1	10000.00	10000.00	
25	智慧考试管理	套	1	20000.00	20000.00	
总报价（人民币：450000.00元）（含等保测评费用）						

三、建设要求

（一）对接要求

1、接口文档要求

乙方需提供系统所有接口（含内部模块、第三方系统、硬件设备等接口）的完整文档，内容包括：接口标识、功能描述、版本记录；通信协议、地址、数据格式；请求 / 响应参数及示例、错误码说明；认证方式、加密要求；测试环境信息、交互时序图等。文档需采用可编辑电子格式（附 PDF 版），符合 OpenAPI/Swagger 等行业规范，结构清晰含目录和版本历史。

首次交付：联调前 5 工作日提交初稿；最终交付：功能验收前 5 工作日提交终稿并获确认。接口变更后 5 个工作日内更新文档。文档需完整准确、可操作，招标方审核通过后验收，不符则 5 个工作日内整改。文档作为验收必要资料归档。

2、数据集成要求

按照甲方要求完成与智慧校园基础平台及各应用系统集成，包括但不限于学生、教职工的基本信息，组织架构等，包括基础支撑、学工基础及一卡通等平台，学生综合服务、电子班牌、学生综合素质评价、琴房预约等系统的对接集成，与其他厂商的对接费用均包含在此项目预算中，采购方不再单独支出。系统需支持与教育部职教“智慧大脑”数据共享，实现教务系统数据按指定格式要求一键导出。

3、数据迁移与治理

按甲方信息标准完成将学校原有教务管理系统中的数据迁移到新平台中，实现新老系统的平稳切换过渡。

（二）其他要求

1、保证项目需要部署的软件均为正版软件并且符合国家的有关信息化创新政

策要求，支持国产软硬件环境的全面适配与深度融合，实现在国产的操作系统、数据库、中间件及搭载国产 CPU 服务器上稳定运行。需要适配的国产化清单包含但不限于：国产服务器、国产操作系统、国产数据库、国产中间件等。

项目正常运行期间，甲方完成服务器及客户端等硬件国产化后，按照甲方要求完成项目平滑迁移到国产化设备上稳定运行，并进行相关数据的录入/导入、编辑和维护管理等。

要求基于 Linux 操作系统环境进行系统部署，支持物理机、虚拟机、私有云、公有云的部署模式，本项目采用本地私有化部署方式。

2、安全服务要求

在软件生命周期内成交供应商对该业务系统、使用的服务器操作系统、数据库及中间件等产品的安全负责，如因不能及时修复造成损失的网络安全事故由成交单位赔偿损失。

3、系统性能要求

支持 ≥ 20000 用户数并发选课，且用户的抢课（选课）操作、退选（退课）操作 90%响应时间小于 3 秒。

4、等保测评：按照《中华人民共和国密码法》及《网络安全等级保护条例》规定，开展等级保护建设工作，本项目要满足国家、省、市等级保护管理有关法规和标准规范要求，乙方组织对系统进行等级测试，系统建设完成后通过三级等级保护测评，相关费用包含在此次报价中。

等级保护测评为允许分包的内容，供应商不具有《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》的，应将该内容分包给具有《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》的供应商。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

5、保证在本项目使用的任何软件和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由乙方承担所有相关责任。

6、运维期满后的运维服务价格不得高于宿迁市财政局有关信息化项目运行维护预算支出标准的相关文件规定。

四、技术资料

4.1 乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供与合同标的有关的技术资料。

4.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、知识产权

5.1 乙方保证在本项目使用的任何软件和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由软件厂商承担所有相关责任。

5.2 乙方按本合同要求为本项目开发的系统所有权归甲方，其中为本项目定制开发的相关技术开发成果的知识产权由甲方享有。乙方所提供软件及定制开发内容，甲方拥有永久使用权。乙方交付甲方时应当递交针对基于甲方开发的基础代码等基础性资料。

六、产权担保

乙方保证所交付的合同标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

七、履约保证金

本项目不收取履约保证金

八、合同转包或分包

8.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

8.2 乙方不得将合同标的主体分包给他人履行，只限等保测评允许分包。

8.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同。

九、合同款项支付

签订合同后，收到乙方发票 10 个工作日后支付合同价款 30%作为预付款；平台建设完成后，甲方组织项目上线确认，确认合格后，收到乙方发票 10 个工作日后支付至合同总价款的 60%；平台上线试运行 3 个月并经甲方初验合格后支付至合同总价款的 90%；初验合格后进入运维期，运维期 30 个月，运维期满且验收合格后支付合同余款（无息）。

付款前，供应商应向采购人提供符合要求的发票，供应商未按采购人要求提供发票的，采购人有权不予付款。

注：1、在签订合同时，成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例金额，采购人可不适用预付款规定。

2、支付方式可以通过转账或数字人民币等方式。

3、资金支付的主体：宿迁市楚润数据集团有限公司。

十、违约责任

10.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供的合同标的的，甲方向乙方偿付拒绝接受合同价款总值 5%的违约金。

10.2 乙方逾期交付合同标的的，乙方应按逾期交付合同总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付合同标的的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付合同标的或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同价款总额 5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

10.3 乙方交付合同标的的标准不符合合同规定及磋商文件规定标准的，甲方有权拒绝接受合同标的，并可单方面解除合同。

10.4 在合同期内，如乙方运维服务不能按时效响应，或响应后不能及时解决问题，甲方给予 2000 元/次处罚，同时有权追究乙方造成的全部损失责任，出现三次以上的，甲方有权解除合同。如存在乙方人员不服从甲方管理的，甲方可给乙方予 2000 元/次处罚。

10.5 一方如未按本合同要求履行保密义务，另一方有权终止合同并要求违约方向守约方支付合同总金额 5% 的违约金，并赔偿守约方因此遭受的损失。

10.6 乙方拟派项目组人员离开项目现场需经甲方同意，若无正当理由且未经甲方同意不在项目现场的，乙方按每天 2000 元向甲方支付违约金。

10.7 乙方应当保证其对本项目中的系统有合法知识产权，并保证甲方不因正常使用该系统而受到第三方追责，否则相应法律责任、甲方受到的损失，以及参与相应法律行动而发生的诉讼费用、律师费用等必要费用，由乙方承担。

十一、项目验收

11.1 系统上线后，进入系统试运行期，试运行 3 个月后，乙方可提出初验申

请，若试运行期间出现问题，乙方须在 5 个工作日内进行调整完毕。采购人在收到乙方的初验申请后根据技术要求和合同约定，5 个工作日内组织验收，并出具初验确认报告。运维期满 30 个月且经验收合格后，出具最终验收报告。

11.2 验收小组组建和验收程序符合《江苏省政府采购履约验收管理办法》（苏财规〔2024〕7 号）规定，并满足采购人实际需求，当标准、规范等不一致的，以要求高的为准。

11.3 乙方在项目验收时需提需求规格说明书、概要设计说明书、详细设计说明书、测试方案、测试用例、测试报告、试运行方案、试运行报告、安装说明书、数据库设计文档、使用说明书/用户手册、系统维护说明书等文档（手册）。

十二、供应商合法权益补偿机制

供应商合法权益补偿救济机制。在履约过程因政策变化、规划调整而无法履行合同约定，造成企业合法权益受损的，采购人依据实际情况对供应商进行补偿救济。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、解决争议的方法

双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成，由甲方住所地人民法院管辖。

十五、合同生效及其它

15.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

15.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》有关条文执行。

15.3 本合同正本一式三份，具有同等法律效力。

甲方 1：宿迁幼儿师范高等专科学校

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：宿迁市湖滨新区学成路 1 号

电话：0527-84355559

甲方 2：宿迁市楚润数据集团有限公司

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：宿迁市宿城区发展大道
2496 号

电话：0527-81008566

乙方：正方软件股份有限公司

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：陈强

约定送达地址：浙江省杭州市西湖区

三墩镇数治路 99 号 901 室

电话：18958073507

附件：平台清单功能

	模块	功能	数量	单位
1	教学资源管理	<p>1) 支持基础资源管理，可对公共信息如学校信息、校区信息、部门信息、学年学期、专业信息、学信专业、班级等信息进行管理和维护，支持对场地资源信息，如学校的教学楼、功能区、教室等基础资源进行管理和维护，可自定义设置教室类型，支持显示教学楼与教室之间的归属关系；提供批量修改教室各项信息的功能，支持教室借用管理，可对空教室进行查询和借用；可以对全校教室使用情况进行查询，显示教室使用情况、是否可用等信息；可对空教室借用的权限单独进行设置，设置空教室借用的院系权限，支持教室利用率分析，支持按教室维度分析每个教室的已安排周平均周课时数、教室利用率等，并生成可视化图表，支持按照不同字段进行查询、分析统计。</p> <p>2) 支持自定义审批流程，教务业务流程可自定义进行修改、发布。</p> <p>3) 标签管理：提供学生、教室、专业、课堂、课程等不同维度标签的自定义功能，支持用户自定义增加、修改标签。</p> <p>4) 包括教学楼信息、教室信息。支持对田径场进行重复利用排课参数的设置；可自定义设置教室类型、排课优先级、座位数等相关的信息，排考完成后能够打印教室二维码门贴，通过微信扫码二维码可查看当日教室占用情况。</p>	1	套
2	课程管理	<p>1) 支持对课程信息进行维护，包括课程名称、课程编号、课程性质、课程类别、学分、学时类型、学时数、周学时、开课单位、课程类别、课程性质、课程属性、课程启用状态、课程标签等相关课程信息，提供录入、修改、删除和查询课程信息的功能，支持按模板批量导入课程信息，支持批量修改课程信息，支持新增课程申请，教师可进行新课程的应用，申请审核通过后，可同步更新至课程库。</p> <p>2) 提供课程编号的编码规则自定义配置功能：可以从开课院系、课程性质等字段中选择，可设置字段取值位数、排序；设置完规则之后，课程编号按规范自动生成。</p>	1	套
3	学籍管理	<p>1) 基本功能：包括报到注册管理、学生基本信息维护、学生信息变更管理、学籍异动管理、学业预警管理、高基报表与学生证明报表打印。</p> <p>2) 支持学生照片的批量上传或单个学生照片上传功能，针对批量上传学生照片功能，可以按学生的学号、考生号、身份证号等关键属性进行关联匹配，针对已有的学生照片，进行单个或批量上传更新；照片可根据需要随时进行维护和导出。</p> <p>3) 支持学业情况和学籍预警管理，可进行学分统计、学籍预警、学业进程监控，可以自定义设置预警类型，针对各种类型的预警提供灵活的预警条</p>	1	套

		<p>件设置功能，支持多个条件组合进行预警；可控制计算对象的学期范围、课程类别范围、课程属性范围，一键生成预警信息通知学生端。</p> <p>4) 支持学生报到注册管理，可对学生报到注册状态进行单个或批量维护，维护完成后可同步更新至学生基本信息管理，同时可对学生的报到注册状态进行实时统计，</p> <p>5) 支持按照教育部规定模板输出高基报表，支持定制学生证明、学籍卡片等相关报表。</p> <p>6) 学籍异动管理和审批，学籍异动可由学籍管理人员直接进行学籍异动操作，也可按照异动流程由学生提交异动申请，各级审批后完成异动；异动关联模块灵活设置，学籍异动后，针对一些关联模块会产生影响，提供相应的异动联动处理功能，包括：异动后的成绩处理、异动后选课处理等，学籍异动学生的成绩可进行课程成绩认定，对成绩视为任选、视为无效等操作，确保成绩认定准确性。</p>		
4	培养方案	<p>1) 培养方案制定支持导入和录入方式，培养方案的审核可分学期进行审核，对未审核的学期可修改后再审核，审核通过后可自动生成人才培养方案，并可对专业课程、教学进程、毕业学分要求等进行设置和管理，培养方案设置内的统计功能，支持多维度统计，可按培养方案课时统计、课程统计、进度统计等维度进行统计与分析，支持培养方案的变更，培养方案发布后，教师可申请对培养方案的修读课程进行变更，变更流程可根据学校实际情况进行自定义，变更审核完成后，可同步更新对应的专业培养方案。</p> <p>2) 可以通过培养方案的复制功能把以往的培养方案复制到新学年使用，可按照年级、院系、专业灵活复制，使用前支持培养方案的自定义调整。</p>	1	套
5	执行计划	<p>支持自动根据培养方案生成每个年级每个专业的教学执行计划，教学安排与毕业资格审核均可按照执行计划来进行，可灵活控制执行计划中课程信息是否可以修改，控制执行计划微调是否需要审核，可通过参数指定特定的课程属性、课程性质等字段是否允许修改，</p> <p>支持校内公选课开课申请，授课教师可申请本学期需要开设的公选课程，申请通过后可进行公选课的排课，可统计公选课开课情况，对公选课计划进行增删改查等操作。</p>	1	套
6	教学任务	<p>1) 专业教学执行计划制定完成后，在开课管理中根据学时类型、课程性质自动生成每一学期的开课内容，可进行合班、添加任课教师信息，形成开课信息和原始的排课数据，并转至选课模块完成选课操作，支持同一门课程多名教师不规则周学时的自定义设置，以及单双周开课等设置，可通过拖拽进行连续、批量的周课时数设置。</p> <p>2) 针对现有教学模式可设置一门课多名授课教师，提供指定主辅讲教师以及成绩录入教师的功能，针对一门课程既有理论学时又有实践学时的情况，</p>	1	套

		<p>生成开课教学任务时，可选择将理论学时和实践学时分开，自动根据拆分的学时类型，生成多个开课教学任务，支持理论班带实践分组，支持查询统计教学任务的完成进度，可对开课信息、开课教学班等进行统计与分析，支持教学日历，老师可在线填写教学日志并上传相关附件；可在线记录老师上课的考勤状态，统计学生每节课的考勤状态；支持教学日历维护统计，可实时在线监控教学日历填写进度、完成情况等。</p> <p>3) 可自由拆分现有行政班，形成新教学班；可实现一门课程灵活设置多条开课信息、多个任务分组，支持不同老师分管不同学生并分别录入成绩。</p>		
7	排课管理	<p>1) 排课管理既能支持学年制、学年学分制下的排课要求，也能支持完全学分制下对排课的要求，为满足二级排课的管理需要，可针对不同院系设置不同的排课类别，依据排课算法分类分批次实现课表编排；教室时间指定：可指定课程在某个时间或某个教室排课，时间设置允许排课到小节；对应教室管理：可设置学院、专业、班级在某固定教室进行排课，可设置教室排课容量；节次时间设置：可对学校课表进行分割，确定开课的大节数以及每个大节对应的小节数，确定每小节对应的时间。</p> <p>2) 支持自动排课参数的灵活设置： 按照设置好的排课参数，自动智能编排课表，自动匹配教室、时间，以及进行冲突检测，可查看排课进程和排课结果统计，确保课表输出准确；支持多轮次自动排课，可在上一次排课的基础上继续排课，对已经排好的课表可进行手动调整。</p> <p>3) 禁排时间设置：禁排时间设置提供了继承功能，可对各学期设置的禁排情况进行复制并继承。</p> <p>4) 可生成班级、课程、教师、教室、学生、全校等多维度的课表，方便课表的查询、打印，可生成多种打印格式，支持生成教室二维码门贴，进行扫描查询课表。</p> <p>5) 在手动排课界面可实现班级、教师、教室、课程等不同维度的任意切换和冲突信息的切换显示；并可实现锁定任意课程，避免排课教师随意调整课程安排，在排课页面中可显示不同维度的排课冲突信息；可根据不同周次排课的需要，调整不规则周学时在每周的排课课时，支持不规则周学时或单双周排课、排教室；同一界面可根据不同的搜索条件搜索排课任务；支持自动检测和显示排课课时状态，自动检测和显示排课地点状态。</p> <p>6) 支持通过调停补课的方式对课程的教师、上课时间进行调整，可进行审批提示，可由教师或管理人员进行申请并产生调课记录。</p> <p>7) 支持管理端一键批量停课、补课、调课；支持按照院系、专业等不同维度统计行政班每个周次、不同时间段的排课学时数，并通过表格、直方图等不同的显示方式直观展示；可自动统计每个教师的排课情况图表及每个学期的排课趋势图；可按多维度搜索查询教师的调停课情况，并生成图表。</p>	1	套

		8) 课表效果分析：需要提供课表效果分析的功能，辅助对排课结果进行分析检查，可自动统计检查课程学时的漏排情况。		
8	选课管理	<p>1) 具有设置各类选修课程及应修学分功能，包括选修课程、公共选修课程、专业选修课程等，可按学期、分批次进行选课设置，并进行时间控制、专业限制、学分门数限制等。</p> <p>2) 选课批次维护可自由定义各学年学期的选课轮次，可根据学校实际情况需要在同一学期开展多批次选课，并进行不同批次条件的设置，当学生选课时，可在同一界面查看选课轮次信息、选课学分情况等列表信息，重修选课条件可灵活设置，满足学校学分制改革中重修选课的需求。</p> <p>3) 可限制每个年级、专业的不同课程性质选课的学分、门数，实现各专业不同课程性质的不同需求，满足多种课程性质同时选课。</p> <p>4) 支持选课名单管理，便捷调整教学班的学生名单；支持对每门课程不同任课教师授课班级的学生进行增加、删除等操作来进行名单的调整。</p> <p>5) 支持选课数据的实时监控统计分析，可按照选课批次查询每个批次相关选课情况等数据。通过选课日志查看学生选课的数据和选课操作情况；管理端可根据课程维度查看每门课程的选课情况和选课人数占比等。</p>	1	套
9	考务管理	<p>支持二级院系排考，可设置不同批次的考试排考任务的权限，如设置排考课程任务、考试时间地点、监考教师安排权限时，可设置由开课院系排考或由上课院系排考：</p> <p>1) 可多重维度生成试卷编号，可自定义试卷编号。</p> <p>2) 支持对考试场次进行灵活的分割和设置：可设置考试场次占用的排课节次或起始时间，避免产生与排课时间的冲突。</p> <p>3) 支持对排考的教室进行针对性分配和设置。</p> <p>4) 教室可批量或单独设置使用单位，实现院系排考，教室可批量或单独设置排考容量以及可用状态。</p>	1	套
10	成绩管理	<p>1) 支持任课教师在教务教学管理一体化平台成绩录入功能，可提供正考、重修、补考成绩等标识。</p> <p>2) 支持灵活设置成绩分项及成绩分项名称；可编辑各成绩项目所占总成绩的百分比范围；支持成绩录入教师修改成绩构成系数，可根据录入的分项成绩，自动计算出总成绩，支持多种成绩标准，如：百分制、五级制、两档制等成绩计分机制，学校可根据课程需要自行设置成绩级制，支持多种成绩计分机制供成绩录入老师选择；提供成绩录入自动保存时间设置，需支持成绩无需审核可以直接通过进入成绩库，支持课程延长成绩录入时间，支持灵活设置特殊成绩标识，如舞弊、缺考、缓考、免考以及自定义添加特殊成绩标识。</p> <p>3) 支持筛选出未及时录入学生成绩的老师，批量发送督促登分提醒通知功</p>	1	套

		能，对于平台发送的通知未读的人员，可以再次使用电话、短信的方式自动提醒。		
11	毕业审核	<p>1) 支持一键审核毕业学生的毕业情况和学位情况，或单独处理某个毕业生的毕业情况，同时显示审核通过或不通过原因。</p> <p>2) 支持添加技能等级考试证书加入学生毕业条件审核，毕业学分条件、毕业学位条件和毕业证书条件可自定义设置，可设置毕业学分要求和毕业条件，可批量设置毕业审核条件，也可为单个学生设置毕业审核条件，符合学分制要求，支持输出毕业生名单，方便学校进行数据上报，支持学分成绩认定，可查看学生学业进度的完成情况，提供与学生培养方案中毕业学分要求进行总体对比，以及按照课程性质详细对比，掌握学生学分情况。</p>	1	套
12	社会性考试报名	<p>1) 支持社会性排考，可设置排考相关参数，如考试批次、考试科目、监考教师、考试教师等基础数据。</p> <p>2) 支持一键导入社会性考生名单，维护考生准考证号、考生照片等，支持手动、自动安排考试时自动检测排课时间、排课地点和上课教师的冲突，能够根据需要打印各种各样的表格，如：排考安排总表、学生考试安排表、监考老师监考安排表、准考证、考场座位表、考场签到表。</p>	1	套
13	辅修报名	<p>1) 辅修可以实现对学生在校期间根据自身的学习能力及学习兴趣完成第二专业修读计划过程的管理，辅修课程体系管理可以实现按照培养方案的要求，对课程库中的辅修课程分体系分模块归类。</p> <p>2) 可按照学校辅修培养方案的实际需求，自定义建立辅修课程体系结构。</p>		
14	毕业设计(论文)	<p>毕业设计管理包括：论文题目申报、论文题目审核、学生选题、论文指导、学生完成计划书、检查计划书、期中检查、论文检查、答辩分组、答辩评定、论文成绩等：</p> <p>1) 任务下达：院系通过平台下发毕业论文任务 根据院系下达的论文任务教师提交论文题目，相关人员审核论文题目，并对论文题目做相应修改，直至符合各专业要求，并在平台上发布论文题目。</p> <p>2) 论文题目审核：审核统计好的论文题目，并对题目进行相应的修改。</p> <p>3) 学生选题：学生根据自己接收到的本专业的论文题目进行选择适合的题目，并提交指导教师。</p> <p>4) 指导教师接受任务：院系依据论文选题情况给指导老师下发指导任务，学生可以查看自己的指导老师。</p> <p>5) 论文指导：学生可以与自己的指导老师进行交流，有关论文问题，指导老师可以帮助学生进行解答。</p> <p>6) 学生完成计划书：学生在指导老师的指导下完成计划书、文献综述、外文翻译，并提交给指导教师。</p> <p>7) 中期检查：学生将初步完成的论文提交给教师，教师进行检查并给出相应评语。</p> <p>8) 论文终稿：学生将完成的论文提交给自己的指导教师检查，指导老师检</p>	1	套

		<p>查后给定相应的表现成绩和论文质量成绩。</p> <p>9) 答辩分组: 院系根据学生名单进行答辩分组, 组建答辩小组。</p> <p>10) 答辩评定: 答辩小组根据学生的答辩表现给出所对应的成绩, 并把成绩统计后提交平台。</p> <p>11) 论文成绩: 教研室根据前期指导教师给的表现成绩、论文质量成绩和论文答辩成绩按比例计算出学生的最终论文成绩, 并把成绩与汇总的各种表格提交到平台。</p> <p>12) 论文盲审: 支持设定校内或校外评审专家库, 设定抽审规则, 让平台自动或手动分配评审教师, 支持一次盲审不通过后自动进入二次盲审。</p>		
15	教学评价	<p>教学评价包括领导评、督导评、同行评与学生评四个层面, 提供两种评价方式: 非指标评价与指标评价; 可根据需要在—个学期内设定多个评价轮次, 相应评价轮次的时间区段由管理人员设定:</p> <p>1) 评价设置: 评价主体, 评价主体权重, 评价主体成员及评价范围, 评价问卷题目, 评价指标等级, 评价质量等级, 评价量化办法, 评价指标体系。</p> <p>2) 评价安排: 设置评价轮次, 分现行评价轮次设置评价主体成员的评价范围、生成评价主体成员的评价安排, 评价范围关联学期教学进度表。</p> <p>3) 评价结果: 提供多种查询统计报表, 能统计全校每个参评教师每门课程每个授课课堂的评价样本数、参评率、平均分; 能按照教师/课程汇总统计评价得分情况进行分析, 与院系平均得分情况进行对比; 支持问卷调查, 自主设置问卷题目、面向发放对象, 问卷调查结束后, 可分院系、班级、学生维度教学分析统计。</p>	1	套
16	竞赛管理	<p>竞赛管理主要包括各类信息的发布、项目申报、立项评审、经费管理、参赛报名、培训日程、中期检查、项目总结、获奖数据和证书、获奖学生和指导教师的奖励认定、赛事照片、绩效核算等过程; 能够根据每个学科竞赛的赛制特点灵活定制报名参赛流程, 能够根据政策的变化灵活调整奖励标准、绩效核算标准, 能够根据赛事项目、承办院系、参赛学生所属院系等维度实时查看学科竞赛活动的开展情况。</p>	1	套
17	实验教学	<p>实验管理主要是针对实验课程或课程实验学时部分的教学活动进行安排, 提供按照实验项目进行排课及成绩录入, 并提供实验项目在线预约及开放实验管理:</p> <p>1) 实验资源管理</p> <p>实验资源管理提供对实验教学基础信息的维护, 主要包括: 实验室机构信息、规章制度、实验项目库、实验大纲、实验室人员信息。</p> <p>2) 实验安排</p> <p>实验任务: 能根据教学安排与实验大纲, 按照项目生成实验教学任务;</p> <p>项目分批与安排: 支持对实验项目进行分批次安排, 平台可根据设置的分组模式与批次自动把学生按照批次进行分组, 能手工调整各个批次的学生名单, 可确定实验项目各批次的负责教师、实验时间、实验地点信息, 完成实验室课表的编排;</p> <p>实验课表节次设置: 能根据实际情况设置与理论课课表不同的小节、</p>	1	套

		大节时间，可以充分利用中午的时间段，平台可以根据时间自动检测实验课表与理论课表的冲突。		
18	实习实训	支持学生自主实习，上传实习单位及岗位相关信息，支持学生对单位信息和个人信息修改编辑功能，信息提交更改信息后，由教师审核，支持批量指定学生实习单位实习，支持学生移动端签到，自主实习可自行设定上下班时间，打卡地点，完成考勤，支持实习学生在线周报，月报填写，汇报实习情况，可以作为考核的一部分成绩权重，支持实习学生总结的提交，得到教师批阅反馈。	1	套
19	教学工作量	1) 可根据学校需要，设置教师工作量参数，进行教师工作量汇总统计。 2) 可对不同类型的教师分别设置统计工作量，计算不同类型的课时情况，根据学校需要导出工作量相关报表；教师端可查看工作量统计情况。	1	套
20	教材管理	1) 教材管理参数设置 对教材管理基本参数设置：支持新增教材申请审批设置，可由教师端填写需要新增入库的教材，管理端进行审批。 2) 教材计划管理 对教材计划进行管理，支持管理端分权限设置教材计划；支持教材计划的申请审批设置，可由教师端填写课程对应的教材，管理端进行审批。 3) 教材禁发管理 可单独或批量设置教材禁发的名单，确保教材发放名单的准确。	1	套
21	移动教务	1) 学生可进行校历、课表、选课、成绩、学业进程、考试信息、个人信息、空闲教室、学籍预警、教务通知的查询。 2) 教师端可进行个人信息、教务通知、教学任务、课表、监考信息、学生成绩、空教室、全校性课表、校历的查询。 3) 支持手机调课、停课、补课、借空教室等各类申请审批，并发送通知到审批人和申请人，调课时可以在单条调课信息中添加多门课程，实现调课课时量的统一核算，支持管理者通过手机查询全校课表，如班级课表、教师课表、课程课表、教室课表及考试安排信息查询支持全校学生数据、教师数据、课程数据的查询统计分析。	1	套
22	师资管理	1) 师资管理主要对教师的基本信息，教师卡片等信息进行管理及维护，教师信息核心数据可批量导入，实现信息初始化，也可通过教务处和院系来维护上课教师的信息。 2) 支持师资信息学年学期库管理，可对不同学年学期的师资信息进行继承、维护管理，方便进行查询和工作量统计。	1	套
23	平台系统管理	1) 支持登录页面个性化管理，可根据首页不同模块功能设置的流程图点击进入相应页面，方便熟悉平台操作流程，且受权限配置的限制，无相应操作权限的用户无法进入。	1	套

		<p>2) 平台支持用户登录后通过角色界面灵活切换: 提供学生登录后主页面的跳转引导设置功能, 评教阶段可引导学生直接进入评教界面, 选课阶段引导学生直接进入选课界面。</p> <p>3) 支持数据权限设置到用户的不同角色: 课程数据权限可实现对院系和专业、教研室权限的管理, 方便把课程管理和开课管理、排课管理等权限分配给院系; 学生数据权限, 方便按照不同维度对学生进行有效管理; 师资数据权限, 方便对教师信息进行分配和维护。</p> <p>4) 支持菜单自定义管理, 可自定义设置菜单显示的顺序、菜单名称及是否需要该菜单、是否显示等, 方便按照学校的使用习惯和命名习惯进行设置。</p>		
24	教务教学一体化	<p>1) 可与学校现有移动端对接, 对接完成后可通过移动端发起课堂活动等相关功能等。</p> <p>2) 对接后教师端在课表应用可以查看上课学生名单, 直接录入本堂课考勤情况。</p>	1	套
25	智慧考试	<p>题库管理</p> <p>题库分类: 题库支持自定义多级分类管理, 对分类支持增删修改等操作, 对建设好的题库可以调整所属分类, 题库查重: 支持用户在题库管理的高级设置中开启题库重重功能, 设置单位题库查重阈值, 可以对题库里的题目进行查重, 并获取查重后的结果。</p> <p>试卷管理</p> <p>1) 手动组卷: 支持手动从题库选择试题进行组卷, 组好的试卷支持设置试卷结构类型、题型的分数等等。</p> <p>2) 智能组卷: 设置好组卷逻辑之后, 支持从题库中进行随机抽题组卷, 每次组卷数量上限不得低于 20 套, 支持设置组卷的题目重复率, 组卷逻辑可保存为模板, 方便再次复用。</p> <p>线上考试管理</p> <p>1) 考生管理: 支持手动添加、批量导入等方式人脸采集照片通知。</p> <p>2) 防作弊设置: 平台支持设置考试人脸识别和考试抓拍间隔设置, 支持屏幕异常次数限制, 支持切出考试次数限制, 支持设置人脸识别不通过不允许进入考试, 支持多终端考试限制等防作弊设置。</p> <p>统计分析</p> <p>1) 综合统计: 支持提供对考试平台运行整体情况进行综合分析, 成绩分布趋势、各院系各专业数据对比等维度的统计分析, 所有数据分析以图形形式展示。</p>	1	套