

政府采购合同

项目名称：宿迁市数据局“苏在线”建设项目

项目编号：JSZC-321300-JZCG-C2025-0072

甲方 1（全称）：宿迁市数据局

甲方 2（全称）：宿迁市楚润数据集团有限公司

乙方（全称）：河北九华勘察测绘有限责任公司

甲方1（全称）：宿迁市数据局（采购人）

甲方2（全称）：宿迁市楚润数据集团有限公司（采购人）

乙方（全称）：河北九华勘查测绘有限责任公司（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目采购文件、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、合同内容

（一）标的名称：宿迁市数据局“苏在线”建设项目

（二）标的质量：合格

（三）标的数量（规模）：详见合同清单

（四）履行时间（期限）：自合同签订之日起三年。

（五）履行地点：甲方指定位置

二、服务内容及要求

（一）“苏在线”数据直达系统服务

1.数据直达专区门户

1.1 门户栏目体系建设服务

（1）提供包含首页、组织机构、“苏在线”数据目录、“苏在线”数据资源、资源申请服务、供需对接服务、数据异议服务、创新应用服务、数据统计服务九大核心栏目的完整门户体系搭建

服务；各栏目需保持与宿迁市公共数据平台门户一致的页面风格，包括色彩搭配、字体样式、布局结构等视觉元素的统一。

(2)提供的组织机构栏目需与上级组织机构查询接口对接，支持按统一社会信用代码检索。

(3)提供“苏在线”数据目录栏目需实现本级审核、上报、多条件查询功能的入口集成服务，确保栏目功能与业务流程一一对应。

1.2 首页功能模块设计服务

(1)总量统计展示服务：实时展示组织机构数量、文件资源数量、数据目录总量、应用案例数等关键指标，采用数字栏位直观呈现，数据更新频率不低于每小时1次。

(2)最新数据展示服务：按时间倒序展示最近10条新增的政务数据资源和更新的目录信息，每条记录可直接点击查看发布时间、所属单位、核心内容摘要等要素。

(3)热门内容展示服务：基于用户访问日志分析，动态展示近30天内访问量排名前10的政务数据资源及高频应用场景，支持用户一键跳转至对应资源页面，每条信息包含来源访问量等信息。

1.3 跨平台对接服务

(1)数据对接服务：采用 RESTfulAPI 接口规范实现数据交互，支持查询国家直达目录数据和资源数据，支持 JSON 格式数据传输，确保数据字段映射准确。

(2) 权限对接服务：通过统一身份认证平台实现用户权限跨平台映射，基层用户凭单点登录凭证可访问经授权的省市两级数据资源。

2. 组织机构服务

(1) 需对接上级组织机构相关查询接口，获取组织机构信息，为地方组织机构核验调整提供参考。

(2) 应支持按照统一社会信用代码进行查询。

3. “苏在线”数据目录服务

3.1 本级行政主管单位审核服务

(1) 提供所有下级单位上报目录的审核服务，审核通过的目录，由单独上报模块进行展示及自动上报。

(2) 应支持根据目录名称及所属单位进行查询，可批量选中目录后设置审核通过。

3.2 政务数据目录查询服务

(1) 对接上级政务数据目录查询接口，实现目录全量展示服务。

(2) 支持按照目录名称、组织机构编码、行政区划编码、应用场景、提供渠道、所属领域查询服务。

4. “苏在线”数据资源服务

(1) 需对接上级政务数据目录查询接口，实现目录全量展示服务。

(2) 需支持按照目录名称、组织机构编码、行政区划编码、

应用场景、提供渠道、所属领域查询服务。

5.资源申请服务

5.1 申请上报服务：展示当前平台发起的上级数据资源申请信息，对接上级平台，将申请信息进行上报，支持单个、批量上报、以及自动上报配置，上报内容需本级行政主管单位审核通过的申请。

5.2 审核上报服务

需对接上级共享审核相关接口，实现上级平台下发本地区被申请相关信息进行审核及审核结果上报、接口授权服务。

5.3 申请审核管理服务

(1) 支持本级行政主管单位审核服务，应提供本级行政主管单位对上报申请内容的审核，只有审核通过的才会进入上报的队列中，

(2) 支持申请管理服务，本级平台、下级平台对上级平台的申请统一进行展示服务，对应提出申请的部门管理员可进行修改和撤销，对申请审核通过的记录，可发起订阅，支持按照资源名称、审核状态、申请单位检索(需提供功能界面截图电子件)。

(3) 支持审核管理服务，需要本平台数据提供方进行审核的申请记录，由各部门管理员进行审核反馈。

5.4 订阅任务管理服务

(1) 支持库表订阅管理服务，应提供给各部门管理员对库表资源订阅任务的管理(启停控制和更新)，通过资源申请库表

的可发起订阅任务，订阅任务支持启停和更新服务（需提供功能界面截图电子件）。

（2）支持接口订阅管理服务，应提供给各部门管理员对已申请通过的接口资源，进行撤销权限服务。

（3）支持文件订阅管理服务，应提供给各部门管理员对已申请通过的文件资源进行查看和下载文件的功能，支持全量下载服务。

6 供需对接服务

6.1 本级行政主管单位审核服务

应提供本级行政主管单位对汇总的本级、下级供需申请信息进行统一把控审核，审核通过的，由上报模块进行上报给上级平台。

6.2 需求发起服务

（1）应提供给各部门管理员对上级平台单位发起供需申请，支持修改和查看详情服务。

（2）支持新增需求、修改需求、删除需求、查看详情服务。

6.3 需求审核服务

（1）对数据直达中，需要本级平台内部门进行审核的供需需求进行展示，应支持各部门提供给各部门管理员对待审核的供需申请进行审核反馈服务。

6.4 关联资源服务

对数据直达中，待审核并审核通过的供需对接申请，进行展

示。

6.5 上报管理服务

需对接上级平台供需填报接口，审核进度查询接口，将本级平台及下级平台上报的供需申请信息统一汇总上报给上级平台，支持单条上报、批量上报和定时自动上报服务。

7. 数据异议服务

7.1 异议上报服务

需对接上级平台 4 种不同类型异议的填报接口，将本级平台及下级平台上报数据异议信息统一汇总上报给上级平台，支持单条上报、批量上报和定时自动上报服务

7.2 异议发起服务

给各部门管理员对上级平台发起数据异议，按规范分为 4 种不同类型异议服务。

7.3 核查反馈服务

给各部门管理员对待本部门核查反馈的数据异议进行结果反馈服务。

8. 创新应用服务

8.1 本级行政主管单位审核服务

本级行政主管单位对汇总的本级、下级应用案例进行统一把控审核，审核通过的，由上报模块进行上报给上级平台。

8.2 需对接上级平台应用案例查询接口、详情接口，实现在本级平台展示应用案例信息服务。

9. 数据统计服务

支持按照不同上报情况进行统计展示，以柱状图、饼图形式展示数据统计情况，可包括全部数据统计、数据异议提交情况、上报详情、资源申请、供需申请，其中上报详情需包括数据类别、上报时间、上报结果、所属单位，可点击查看详细信息服务。

(二) 电子证照系统服务

1. 目录管理系统服务

提供电子证照目录的编目、审核发布服务，可对电子证照数据项、照面进行精确的配置服务，符合业务要求高度接近实物证照样式，并基于业务部门权责事项，提供发用证关系管理服务，为依职能使用电子证照服务建立业务基础，实现电子材料与电子证照一同管理服务。要求做好电子印章管理服务，实现印章配置、过期印章提醒等服务。

2. 发证管理服务

提供发证开通管理功能服务，支持发证部门提出发证申请，管理部门对开通的申请进行审核，规范化发证管理流程。针对个性化发证需求，提供证照套打、证照打印、证照号码自动生成、证照归档水印样式管理服务。

3. 用证管理系统服务

提供用证启用管理功能服务，支持用证部门提出事项用证申请，管理部门对启用的申请进行审核，规范化用证管理流程。针对个性化用证需求，提供授权用证、委托用证、证照纠错功能服

务。

4.统计报表系统服务

面向各级用户提供多种维度的统计表报,全面展示电子证照的建设、管理、应用情况服务,并能够根据需求,灵活调整报表服务,如:电子证照目录发布总量、电子证照发证总量、权责事项用证总量等。

5.任务调度系统服务

提供智能化任务调度服务,要求具有抓取数据任务,数据上报任务、数据汇聚任务,统计计算任务、服务降级任务等,以及对任务进行规则管理服务,如:设置任务阻塞处理策略、定时运行时间、马上执行调度等。

6.质量管理和数据治理服务

建立准确可信的电子证照质量管理中心服务,要求在电子证照制发过程中进行质量管理服务,校验数据的准确、规范和完整性,提前过滤不合规证照,及时纠出错发证照和问题证照。提供咨询、投诉等服务响应机制服务,及时处理异议证照。定期开展电子证照数据治理服务,针对电子证照的准确性、有效性等进行质检并形成质检报告,及时整改。

7.安全监管服务

直观及时掌握电子证照运营效能情况,并且从多方面加强对业务行为的监督,规避系统的安全风险服务。要求具有业务监管、权限监管、系统监管、大屏云图、异常分析、分级预警、智能处

理等功能服务。

8.目录管理系统服务

(1) 展示证照目录的完整信息，包括但不限于基本信息、照面信息项、照面模板、事项关系，开通区域、发证情况、用证情况、业务办件单等内容。

(2) 目录发布管理的业务流程，包括照面多组别管理、照面模板可视化配置、事项发证关系管理、事项用证管理、事项-证照关系模型建立。

9.质量管理和数据治理服务

(1) 支持电子证照目录质检规则制定及发布，支持以电子证照目录为单位配置数据质检规则和 OFD/PDF 版式文件质检规则，并支持对质检规则优先级及权重等进行调整，完成质检规则配置后，发布电子证照目录质检规则。

(2) 支持查看各证照目录的质检结果，包括以证照目录为单位查看质检结果数和质检通过数，并可指定质检报告模板生成及查看质检报告，并可支持下载质检报告及质检问题数据清单。

10.安全监管服务

(1) 支持监控规则配置功能，支持自定义监控对象范围、时间段、阈值、触发自动处理、告警文本及告警频率等核心指标，体现系统的智能监管、实时预警与自动化处置能力。

(2) 呈现系统触发的告警信息，异常告警批量处理与单条处置流程。

11.电子证照系统加密接口改造服务，包括电子证照密钥生成、电子证照用证接口加密、电子证照检索接口、电子证照获取接口、电子证照下载接口、市级证照图片/文件下载接口参数、接口日志增加访问系统加密日志、接口日志增加记录调用参数。

12.电子证照系统国产化操作系统适配及数据迁移服务，完成电子证照系统国产操作系统适配和替代工作以及数据迁移相关工作。建设过程中，进行系统调研与评估，制定现有电子证照系统中的数据迁移方案，为确保平稳过渡，制定工作计划。

三、合同金额

(一) 本合同金额为(大写): 壹佰柒拾叁万捌仟元整
(1738000.00元)人民币或其他币种。

预付款:合同签订且采购单位在收到供应商发票后 10 个工作日内，支付合同总额的 10%作为预付款；

进度款:项目完成系统上线且 3 个月试运行结束，经采购人确认合格后，在收到供应商发票后 10 个工作日内，支付合同总额的 20%；服务满一年（以采购人确认合格时间为起始时间），经年度考核评价并确认后，在收到供应商发票后 10 个工作日内，支付合同总额的 20%；服务期满经验收合格后，在收到供应商发票后 10 个工作日内，支付合同总额的 50%。

注：1.服务期内，严格依照“八、考核评价要求”核减相应款项后予以支付。

2.在签订合同时，成交人明确表示无需预付款或者主动要求

降低预付款比例的金额，采购人可不适用预付款规定。

3.资金支付主体为宿迁市楚润数据集团有限公司。

(二) 合同清单

序号	系统/服务费用名称	单价（元）	数量	合价（元）
1	宿迁市数据局“苏在线”建设项目	1738000	1	1738000
报价总计		¥1738000.00 人民币（大写）：壹佰柒拾叁万捌仟零佰零拾零元零角零分		

四、技术资料

4.1 乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供与合同标的有关的技术资料。

4.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、知识产权

乙方应保证甲方在使用、接受本合同标的或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

六、产权担保

乙方保证所交付的合同标的的所有权完全属于乙方且无任

何抵押、查封等产权瑕疵。

七、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

八、考核评价要求

(一) 考核方式

1. 供应商应设计科学的服务团队内部考核规范，根据日常服务行为进行考评打分。

2. 采购人会同成交供应商制定服务考核办法，依据考核结果支付服务费用。

3. 每年组织一次考核，并根据考核情况支付当年费用。服务考核满分 100 分。

服务质量考核评价扣除费用：

(1) 考核评价得分 90 分及以上，不扣费用；

(2) $60 \text{ 分} \leq \text{考核评价得分} < 90 \text{ 分}$ ，扣除当期款的 $(100 - \text{得分})\%$ ；

(3) 考核评价得分 $< 60 \text{ 分}$ ，扣除当期款的 50%。

(二) 考核细则

服务类别		打分细则（符合甲方规范要求，包括但不限于）	扣分标准
1、售后运维服务（90分）	1、运维服务（60分）	1、乙方应为甲方提供重要会议或重大活动期间的保障服务	重保期每出现一次事故扣 1-3 分，扣完为止
		2、乙方应建立值班制度，向甲方提供驻场人员值班表和值班电话，人员变动须经甲方书面批准	每出现一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止

		3、对甲方及使用单位的培训、服务不到位，导致客户投诉，造成一定社会影响	每出现一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止
		4、违反甲方管理规范，拒不接受相关处理，给甲方内部管理、声誉或利益造成严重损害的行为	每出现一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止
		5、在服务过程中，由于服务态度、过度承诺、工作疏忽等，引起甲方客户投诉，或给甲方客户造成重大影响（重大影响指行为后果给甲方客户造成实际经济损失，或对甲方的公众形象带来负面影响等）	每出现一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止
		6、由于自身技术原因或服务管理原因造成的人为事故，引起甲方客户有效投诉，对甲方带来不良影响的	每出现一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止
		7、对甲方的询问不予说明清楚、含糊其辞，引起用户单位误解的	每出现一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止
		8、乙方应提供良好的服务态度，不得恶意骚扰、辱骂、欺骗、讥讽、威胁、中伤甲方等，不得拒不配合甲方，做好使用单位沟通和协调工作的	每发生一次按情况严重程度扣 1-3 分，扣完为止
	2、故障处理(30分)	1、乙方需对发生的故障进行抢修，保持甲方业务的可用性，应在 10 分钟内响应并告知甲方。	每发生一次超时按情况严重程度扣 2-5 分，扣完为止
		2、乙方应根据甲方要求处理时限处理故障，并形成故障分析报告。	每发生一次超时按情况严重程度扣 2-5 分，扣完为止
2、安全规范性(10分)	3、系统安全(10分)	1、乙方需对乙方所提供服务配合开展等保测评。	等保测评分数低于 70 的扣 5 分。
		2、未将甲方处发生的安全事件及时上报客户，给客户带来不良影响和损失的	每出现一次按情况严重程度扣 3-5 分，扣完为止
		3、乙方需做好网络安全合规工作，并配合甲方做好安全工作和安全培训。	每出现一次整改不满足要求或不配合，按

			影响程度,扣 3-5 分, 扣完为止。
--	--	--	------------------------

九、项目验收

9.1 合同签订后,在接到甲方通知的 60 天内应完成系统上线工作,并进入试运行 3 个月。若试运行出现问题,成交供应商需在 5 日内进行调整完毕。运维服务期满,采购人根据技术要求,5 个工作日内组织验收,验收无误后出具验收报告。

9.2 验收标准:本项目验收工作由包括采购人、评审专家和用户体系代表等在内的项目验收小组来完成,具体成员和组织形式由采购人确定。验收标准以采购文件文件、响应文件等为依据,成交供应商提供项目验收相关材料,包括:合同;用户需求说明书;项目设计说明书;数据及数据库设计要求说明书;用户手册;组织系统培训会;系统接口文件等。

十、违约责任

10.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供的合同标的的,甲方应向乙方偿付拒绝接受合同价款总值 10% 的违约金。

10.2 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额 1‰ 每日向乙方支付违约金。

10.3 乙方逾期交付合同标的的,乙方应按逾期交付合同总额每日千分之六向甲方支付违约金,由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付合同标的的,甲方可解除本合同。乙方因逾期交付合同标的的或因其他违约行为导致甲方

解除合同的，乙方应向甲方支付合同价款总额 10% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

10.4 乙方交付合同标的的标准不符合合同规定及磋商文件规定标准的，甲方有权拒绝接受合同标的，并可单方面解除合同。

十一、供应商合法权益补偿机制

供应商合法权益补偿救济机制。在履约过程因政策变化、规划调整而无法履行合同约定，造成企业合法权益受损的，采购人依据实际情况对供应商进行补偿救济。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成，由甲方住所地人民法院管辖。

十四、合同生效及其它

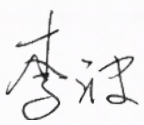
14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效，

14.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》、《中

华人民共和国政府采购法》有关条文执行。

14.3 本合同正本一式三份，具有同等法律效力。

14.4 附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等

甲方 1（采购人）		甲方 2（采购人）	
单位名称（公章或合同章）	宿迁市数据局	单位名称（公章或合同章）	宿迁市楚润数据集团有限公司
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
住所	宿迁市宿城区洪泽湖路 156 号便民方舟 2 号楼	住所	宿迁市宿城区发展大道 2496 号 2 楼
联系人	王业鹏	联系人	李明
联系电话	84396807	联系电话	18860805635
通信地址	宿迁市宿城区洪泽湖路 156 号便民方舟 2 号楼	通信地址	宿迁市宿城区发展大道 2496 号 2 楼
邮政编码	223800	邮政编码	223800
电子邮箱	sqdsjzx@163.com	电子邮箱	/
统一社会信用代码	11321300MB1W1944X5	统一社会信用代码	91321302066230335A
乙方（供应商）	河北九华勘查测绘有限责任公司		
单位名称（公章或合同章）			
法定代表人或其委托代理人（签章）			
拥有者性别	男		
住所	河北省保定市竞秀区九华家园小区		
联系人	李彤杉		

联系电话	18331146435
通信地址	河北省保定市竞秀区天鹅路 999 号
邮政编码	071051
电子邮箱	420299960@qq.com
统一社会信用代码	911306001059637190
开户名称	河北九华勘查测绘有限责任公司
开户银行	建行保定东风中路支行
银行账号	13001668608050501124

签订日期：2025年10月28日

