

江苏省泗阳中等专业学校校园安保服务项目

政 府 采 购 合 同

江苏省泗阳中等专业学校

2025 年 11 月 26 日

政府采购合同（服物）

项目名称：江苏省泗阳中等专业学校校园安保服务项目

项目编号：JSZC-321323-KYJL-C2025-0039

分包号：采购包 1

甲方：江苏省泗阳中等专业学校 法定代表人：王东峰

乙方：江苏羽林卫保安服务有限公司 法定代表人：吴名铭

为保障甲方校园及师生的人身、财产安全，规范宿舍管理秩序，甲方委托乙方提供专业的安保服务及宿舍保卫管理服务。根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，甲乙双方本着平等自愿、协商一致的原则，订立本合同。

一、甲、乙双方根据江苏省泗阳中等专业学校校园安保服务项目（项目编号：JSZC-321323-KYJL-C2025-0039）项目竞争性磋商的结果，签署本合同。

二、合同内容

2.1 标的名称：江苏省泗阳中等专业学校校园安保服务项目

2.2 标的质量：合格

2.3 标的数量（规模）：1 项

2.4 履行时间（期限）：一年（自 2025 年 12 月 1 日-2026 年 11 月 30 日）

2.5 履行地点：江苏省泗阳中等专业学校

2.6 履行方式：按磋商文件及响应文件要求履行

2.7 履约保证金：本项目履约保证金金额按采购合同总价的 10 % 计取。除银行电汇、网上银行、数字人民币外，供应商还可选用银行保函、担保公司的保证担保或保险公司的保证保险等多种形式向采购人缴纳。

2.8 履约保证金退还的条件：项目履约期满评价合格，出具履约评价报告及履约保证金收据申请退付；

三、合同金额及支付方式

3.1 本合同金额为（大写）：陆拾贰万伍仟 圆（¥ 625000 元）人民币（其中含安保服务费及宿舍保卫管理服务费）。

注：费用包括所有人员工资、社保、服装、装备等一切费用。其中前三月为试用期，试用期出现严重管理问题，学校有权解除合同，如果乙方管理出现

不达标，甲方有权从中扣除处罚部分违约金。

3.2 支付方式：预付款：合同金额的 10 %，合同签订后按规定支付； 进度款：按季度考核支付合同款，每季度经采购单位考核合格后支付合同款的 20%(共四个季度 80%)，服务到期并经采购人履约评价合格后，采购人将支付到合同总价款的 100%。供应商凭泗阳税务部门正式发票与学校据实结算。

乙方公司开户行： 农业银行宿迁宿城支行

户名： 江苏羽林卫保安服务有限公司

账号： 10460301040061520

第一部分：校园公共区域安保服务

一、人员管理

1. 乙方向甲方派遣不少于 18 名合格安保人员，每晚至少安排 9 人在校值班。
2. 保安队员值班为： 24 小时制。学校提供住宿就餐地点，餐补费用由乙方承担。
3. 保安人员年龄结构为 55 周岁以下，无残疾，无任何疾病和传染病，体格健壮，具有保安证能胜任保安工作。
4. 乙方定期、不定期的督察检查，每周不低于壹次，每月业务培训不低于壹次。
5. 保安人员在上岗前及在岗期间，均应接受相应的专业培训，以确保其胜任工作岗位要求。

二、保安服务项目

为加强治安保卫工作，保障人身财产安全，应甲方委托，由乙方派驻保安人员 18 名（高渡中学校区 2 名、树强中学校区 2 名、本校区 14 名）承担保安业务，具体项目为校园内安全防范。

1. 江苏省泗阳中等专业学校内部安全和维护；

2. 对外来人员、车辆的检查和登记及校内外车辆停放进行管理;
3. 对各类物资进出校门的管控;
4. 对各类危险物品的控制;
5. 对各类紧急情况控制;
6. 协助学校处置发生在校内的紧急事件。

在值勤中,如发现各种不安全因素,保安人员除采取应急措施外,应立即报告甲方管理部门或值班领导。如发生火灾、盗窃或其他治安或刑事案件,应保护好现场,并立即报告甲方领导或视情况通知公安机关查处。对抓获的现行违法犯罪份子,应扭送公安机关处理;遇到一般治安事件,保安人员应尽力劝阻平息事态发展;属治安案件,报告公安机关处理。

三、领导管理

1. 保安队员受甲乙双方的共同领导,按合同履行保安业务,甲方有权对保安制度等提个性化要求。
2. 甲方和乙方都应明确一名同志,负责协调甲乙双方关系和协助处理日常事务。
3. 保安队员必须共同执行甲乙双方共同制定的规章制度,如发现保安人员不能胜任保安工作的,乙方无条件的及时更换保安。

四、双方责任

1. 甲方责任与权力
 - (1) 负责校园内委托的治安保卫管理工作,协调与有关主管部门的关系。
 - (2) 协调与当地公安部门的关系。共同维护好校园的治安秩序。
 - (3) 负责治安管理及安全防范有关规章制度的制订和考核,并监督乙方执行。
 - (4) 与主管部门及乙方共同解决和处理好违章违规和治安事件。

(5) 协助乙方对保安人员做好督促，检查，教育，管理工作。

(6) 甲方按公安部门有关规定，完善防范设施和相关操作流程规范，不得将配电间、财务等重地场所钥匙，密码等交给保安人员保管。否则引起责任乙方不予承担。

(7) 甲方有权依据乙方保安现实表现，适时向乙方提出更换保安人员，乙方必须及时调整和更换。

(8) 及时互通安全，消防等治安信息。定期不定期主动与乙方交流情况，分析安全问题，共同配合做好整改工作

(9) 未经乙方同意，甲方不得安排乙方人员的亲朋好友在甲方所属单位及部门担任保安工作，更不能使用安排被乙方解聘、除名、辞退的人员（含合同期满后解聘人员）。

(10) 甲乙双方按照双方约定的考核细则对保安公司及安保人员进行考核，如不达标将扣除部分罚金。

2. 乙方责任

(1) 保安人员应严格遵守甲方的规章制度，服从甲方的管理，监督和考核。

(2) 负责全校师生人身、财产等安全防卫以及门前秩序维护，负责敞开服务区等公共部位的安全防卫巡视工作，参与所在办公区域内治安突发事件的处理。

(3) 乙方根据甲方要求，提供综合素质高，责任心强，能够胜任本职工作合格的保安队员从事保安工作（所有年龄必须控制在 55 周岁内，有保安证），并做好保安人员日常教育，管理，训练和考核，以适应甲方治安保卫需要。

(4) 乙方保安人员须认真值勤，尽职尽责，对责任区发生的治安刑事案件或灾害事故，应采取积极措施，保护好现场，维持好秩序，把损失减少到最低

限度，并及时报案，积极协助调查处理。

(5) 乙方保安人员必须按甲方要求统一着装上班，否则不予当班。

(6) 与甲方其他部门积极协作配合，共同做好安全保卫防范管理工作，乙方保安人员除负责以上工作职责外，还需主动配合校内做好车辆停放管理，严禁各种车辆乱停乱放和值班区域的环境卫生工作。

(7) 保安人员值班期间实行坐班巡视制，在值勤过程中要严守岗位，严格履职，不得脱岗，溜岗，迟进岗，不得与他人闲聊，不得泄露任何机密，不得睡觉和吃东西。

(8) 保安人员在值勤期间，必须服从安保负责人及校园领导的管理，积极配合甲方做好其它相关工作。在值勤中必须文明值勤，礼貌待人，合规合法使用器械，注重仪表仪容，确保单位形象不因个人行为受损，自觉维护甲乙双方双方单位的声誉。

(9) 如因乙方保安人员在值勤期间工作失职，给甲方造成师生人身安全、资金财产损失的。由乙方承担全部责任。

(10) 乙方严格遵守学校考核细则。

(11) 聘用人员一定要严格做好人员审查，需提供公安系统出具的无违法犯罪证明材料，不得聘用有违法违纪行为的人员进入工作岗位，否则保卫科承包方承担一切责任。

五、特别约定

乙方所派驻江苏省泗阳中等专业学校工作的校园保安，若发生意外或者伤亡，由乙方负责，乙方承担全部责任。

六、免责条款

1. 在合同履行期间，若乙方未能履行其合同义务，经甲方书面、短信等方式通知后，乙方未在合理期限内整改或整改仍未达到合同约定要求的，甲方有权单

方解除本合同。

2. 由于不可抗力（如自然灾害、国家政策法规变动），导致本协议不能履行的，双方均不需承担违约责任。

第二部分宿舍保卫管理服务

一、人员要求

乙方应向甲方学生宿舍区派遣 2 名合格的宿舍保卫管理员（男女各一名），年龄 40 岁以下，品行端正、身体健康，有责任心，无不良记录，入职前，宿舍管理方将工作人员身份证复印件提前交给学校审核，另提供工作人员无违法违纪证明。

二、甲方的权利和义务

1. 对乙方宿舍管理工作领导监督，为乙方营造良好的管理氛围。
2. 对乙方宿舍保卫管理员进行指导。定期组织宿舍保卫管理员学习有关学校教育的法律法规文件，提高宿舍保卫管理员的法治意识和业务能力，实现甲方宿舍管理工作制度化、规范化、人性化。
3. 乙方不能很好履行管理责任、发生重大问题或有失职渎职行为，甲方有权解除本合同。
4. 为乙方提供必需的办公场所、通讯电话等设备，无严重浪费的情况下，每月免费提供水电。
5. 正常上班期间，每天每晚 2 人值班（男女生宿舍各 1 人），值班人员伙食参照学校值班人员标准，以就餐卡的形式每天定额为乙方提供三餐，餐补费用由乙方承担。
6. 乙方不能很好履行管理责任、发生重大问题或有失职渎职行为，甲方有权提出终止履行协议，并视情节轻重程度承担全部责任或相应责任，同时按照责任认定给予赔偿。

三、乙方的权利和义务

1. 在不违反《劳动法》的前提下，宿舍保卫管理员的工资标准由乙方核定，

甲方无权干涉。

2. 负责学生宿舍的管理工作。协助甲方做好住校生住宿安排、住宿登记、床铺安排；建立住校生管理档案；管理寝室卫生并每日检查督促，定期向甲方提供一份寝室卫生纪律评分报表，并评选若干文明宿舍。

3. 负责学生宿舍的纪律及安全工作，调查并协助甲方处理寝室内发生的违纪事件，保护住校生的人身财产安全。

4. 负责宿舍移交财物的管理，出现公物损坏现象时，照价赔偿。

5. 乙方自行组织人员开展各项工作，所聘用的人员应建立相应的劳动关系，符合招标公告及双方合同，并就人员任职资格、身体健康状况等情况报甲方审核。

6. 定期检查宿舍区有无公物损坏现象，及时发现及时处理，及时和系部、班级班主任联系，协同处理，并向学生处汇报，积极排查公物损坏原因，对于宿舍公物损坏严重，而又无检查记录及报备的，视为管理松散，按照相关考核细则，扣除相应管理经费。

7. 做好安全工作，熄灯后禁止点蜡烛、蚊香，不撕拉乱接电线，防止火灾发生，白天在上课时间要锁门，夜间要管好房门，防止财物失窃，保护住校生的人身财产安全。

8. 抓好用电用水管理，及时关好洗漱间的水龙头，控制电风扇及空调的使用时间，对突发的断电断水情况，要及时上报。

9. 按时开关宿舍大门，宿舍关门时间段内，除整改宿舍卫生学生外，进宿舍学生一律凭班主任及系部主任签字后的假条进出宿舍。

10. 对学生不良行为进行制止，寝室内不准打球、打牌、打“水仗”等，严禁做有安全隐患的游戏。乙方要责成宿舍保卫管理员按照甲方要求不间断进行宿舍巡查，查到后及时反馈到校系值班人员处，在校系值班人员未到之前，第一时间做好相关处理工作，事后协助系部做好善后工作。发现学生打架斗殴及突发意外事件时，第一时间上报学生处及校系值班领导老师，并做好现场处理工作，出现知情不报，或因巡查不到位，工作消极怠工等原因造成严重后果时，将按照相

关规定，由乙方承担相应管理责任。

11. 做好宿舍电瓶车、自行车管理，严禁师生电瓶车进入宿舍区域。

12. 宿舍实行封闭管理，除特殊天气外，学生进出宿舍采取排队点名制度，并逐一核查，清点人数，最后由系部值班人员签字确认。周日至周四晚上（或调休上课期间）必须全员在岗，白天男女生宿舍各 1 人值班；周五、周六晚上，保证男女生宿舍各 1 人值班，白天确保男女生宿舍各 1 人在岗值班。学生回宿舍后，宿舍保卫管理员定时对宿舍就寝纪律、寝室卫生及学生在位情况进行检查，对不在宿舍学生要及时发现，及时报校系值班人员。

13. 宿舍保卫管理员穿职业服装，体现良好形象，展示宿舍管理特点。

14. 遇到学校重大活动或临时性活动，必须听从学校统一安排和调遣，发现异常情况或可疑行为要及时报告。

15. 乙方宿舍保卫管理人员每天做好“四巡查三反馈两落实”工作。早晨，在规定离开宿舍楼铃声响后，对各楼层进行第一次巡查，处理学生滞留现象，及时反馈给系部；早晨 7:30 至 8:00 对宿舍楼进行二次巡查，处理宿舍卫生存在的问题，及时联系处理，及时通报情况；晚自习学生回宿舍后，及时进行第三次巡查，提醒学生洗漱，同时预防斗殴等恶性事件发生，及时处理学生违规事件，做到及时汇报，及时处理；熄灯时间后，宿舍保卫管理员到各楼层开展第四次巡查，要求学生熄灯就寝，并对违规宿舍进行登记处理。三反馈，宿舍管理方责成管理人员，每天将宿舍问题同时反馈给校系值班人员，反馈给系部及班级，反馈给学生处，同时针对问题进行整改。两落实，将数据反馈给系部，辅助系部落实对班级的考核，将数据提供给相关考核部门，落实学生处对系部的考核。

16. 宿舍保卫管理员不得在宿舍内从事商业活动，一旦查到，乙方必须按照甲方要求立刻解聘。

17. 甲方有权按照双方签订的考核细则对宿舍管理工作进行考核，并实施处罚。

18. 具体宿舍管理工作考核细则见附件。

19. 聘用人员一定要严格做好人员审查，聘用前，需提供公安系统出具的无违法犯罪证明材料，不得聘用有违法违纪行为的人员进入工作岗位，否则宿舍承包方承担一切责任。

四、违约责任

（一）乙方有以下违约行为的，每项次按照考核细则扣除承包金，每学期违规项累计达 10 项次的，甲方有权解除合同，并要求乙方另承担违约 2000 元。

1. 对外来人员盘查不严、登记不详的。
2. 非住校学生进入宿舍楼的。
3. 对外宿学生检查不严，登记不详的。
4. 不按常规进行宿舍楼巡查的。
5. 违规体罚学生的。
6. 私自离岗的。
7. 上班时间不得玩手机和电脑游戏。

（二）乙方有以下违约行为的，无严重后果的情况下每项次扣承包金 100 元，并承担全部赔偿责任，且甲方有权解除合同，产生严重后果的，由乙方承担违约责任，并按照责任认定进行全额赔偿，甲方有权立即解除合同。

1. 造成安全事故的。
2. 发生恶性事件的。
3. 对学生产生暴力事件、危及生命安全情况下未及时强行制止的。
4. 在学生有侮辱性、严重挑衅性行为，其行为危及学生或宿舍管理员本人人身安全情况下未及时强行制止的。
5. 其他情况乙方宿舍管理员殴打学生的，还需承担学生检查治疗等所有费用，严重的交由司法机关处理。

（三）责任担当

1. 学校将对宿舍管理服务质量进行全过程监管考核，宿舍管服务履职不到位、不达标、或有违约现象，将依据合同约定，根据学校宿舍管理服务考核细则，

作出相应的违约处理与处罚，违规情节严重的，学校责成中标单位对违规者予以调整、辞退。

2. 宿舍管理服务人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡，均由乙方负责处理并承担经济和道义上的责任，学校不承担任何责任。

3. 乙方违返国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由乙方负责调解与处理，学校不承担责任。

4. 乙方在宿舍管理服务中违反国家相关法规或宿舍管服务行业规范，因过失造成他人人身伤亡的，均由乙方负责处理并承担经济和道义上的责任，学校不承担任何责任。

五、合同的生效与纠纷处理

1. 本合同自双方当事人签章之日起生效。本协议一式叁份，甲、乙双方各持一份，甲方的上级主管部门备案一份。

2. 本合同未尽事宜，由甲乙双方按照合同法的有关规定，友好协商并订立书面补充协议。



甲方：(公章)
代表人：王东峰(签字或盖章)

地址：
联系电话：

签订时间：2025 年 11 月 26 日



乙方：(公章)
代表人：吴铭(签字或盖章)

地址：
联系电话：

签订时间：2025 年 11 月 26 日

合同附件 1:

江苏省泗阳中等专业学校门卫安保管理量化考核细则

一、考核办法

平均绩效工资为200元/人/月，月绩效保安人员总考核分为560分，每分5元。认真履行工作职责且无违规行为的，当月获得满分，表现突出的可以加分；不认真履行工作职责，每发现一起违规行为则按考核细则规定扣除一定的分值。月考评分单项得分不得为0分。最后将按照月考核，依据实际得分将绩效结算给安保公司。

二、考核细则

1. 忠于职守，认真履行岗位工作职责，不迟到，不早退，不擅离职守。严格交接班手续，详细记录值班情况。查到值班迟到、未正常办理好工作交接手续，每人次扣1分，查到早退、擅离职守、无值班记录，每人次扣2分。对于值班早退、擅离职守、一周多次迟到的保安人员，学校有权要求保安公司辞退相关工作人员。因保安人员失职造成恶劣影响或产生恶性后果的，安保公司承担管理责任，相关个人应对产生后果，承担一定责任，同时学校有权终止合同。

2. 值班期间，不得看书读报，中午及晚上11点之前不得睡觉，不得在值班室闲谈或进行下棋、打扑克，不得利用工作电脑玩游戏等娱乐活动。禁止在岗期间会客，查到一次，每人次扣2分。

3. 搞好室内外卫生和物品摆放整齐，保持校门口、保卫室及周边整洁卫生。查到相关区域未打扫，桌子上较脏等现象时，每次扣0.5分。

4. 上班期间着装整齐，整洁端庄，举止文明。严禁值班期间饮酒和酒后值班。未按照规定着装，查到1人次扣0.5分，未按照要求对待进出人员做到举止文明，查到1次扣1分，产生严重负面影响或不服从管理的，学校有权要求辞退相关工作人员。上班期间饮酒和酒后值班，现场发现，现场辞退，且扣除管理分10分。

5. 门口各值勤组长每月面向值班人员至少开展两次培训，依据学校实际耐心细致地宣传学校的安全保卫等规章制度、工作职责等，并留有培训或会议记录。未按照要求执行的，扣除管理分2分，并有权要求安保公司更换管理人员。

6. 加强外来人员和车辆的管理，严格执行检查登记制度，严禁无关人员、机动车辆进入校园。对外来人员经确认无误并经学校领导同意后方可打开校门。疫情防控期间，严格按照要求做到查验来访人员苏康码、行程码和测体温。如因不规范操作被查到的，每查到1人次扣2分，对严重违规的保安人员，学校有权要求辞退。

7. 严禁社会闲杂人员（小商贩、送餐人员、精神病患者、拾荒、寻衅滋事等）进入校园。查到一起扣除5分。

8. 严格控制学校财产外流，对携带学校公用物品出校门的，应有学校有关领导签字或盖章的出门条；搬运私人物品的，应有物品主人随行并在门卫值班记录上签名。如因保卫科疏于管理，无询问、无登记，随意允许该部分人员进出的，造成严重财产损失的，追究安保公司管理责任，学校有权要求辞退安保人员。每次扣除2分，情节严重的扣除10分。

9. 做好日常巡查工作，并做好详细的巡查记录，确保校园安全。安保人员按照学校规定，每天对学校各要害部位进行巡查，学校通过二维码扫码情况对巡查时间及地点进行检查，每查到1次未按照规范检查的，将扣除管理分2分，多次未按照要求进行巡查的，学校将进行相关安全隐患评估，最终进行处理。另学校同时对值班记录册进行检查，少1次扣除1分。

10. 上学、放学时，及时打开大门，并配合值日领导和教师做好维持秩序工作。在上学、放学、家长会和大型集会等车流量高峰时，对进出校门的人员和车辆进行疏导并指挥校门口车辆做好规范停放。发现师生的安全事故要及时向学校领导报告，并积极协助处理。该时间段，所有保安人员一律在室外值勤，科学分工，确保有序。每查到1人次待在室内或在校门口懒散不作为的，1人次扣除5分。

11. 禁止将非教学用品、易燃易爆物品、有毒物品、动物和管制器具等危险物品带入校园；如遇强行进入的人员和校外机动车辆或携带上述物品进入校园滋事的，要及时向学校领导报告或拨打“110”报警，并协助妥善处理。未按照要求做好校门口管理，每次扣除10分，多次违反规定或产生严重后果的，学校有权终止合同，并追究相关责任。

12. 保安应熟练掌握业务技能，演练各种预案要准时落实到位，不配合直接解聘。学校将随机性进行相关测评，不符合要求的，学校有权要求安保公司解聘相关人员。

13. 每项扣分数达到封顶值时，学校责成专人约谈保安公司管理人员1次，约谈前采取书面告知的形式，同时有权要求限期整改，不整改的，有权终止合同。

14. 对于安保公司工作履行较好的，将实行加分制，如主动将违规停放电瓶车挪走，主动处理突发事件等等。每辆违规电瓶车处理得当的，加0.5分；发现严重安全隐患的并及时处理的加2分；成功处理恶性突发事件的，加5分；由于工作出色，被学校或县相关检查部门通报表扬的，每次加5分。

三、考核办法

保安的考核工作主要由校园值日校长、学生处主任及学生处该项工作负责人员以不定时抽查形式进行考核，师生、来访客人针对保安工作反映的情况主要由学生处、保卫科进行核实后予以考评。

附件：泗阳中专保卫管理履职情况考核表

江苏省泗阳中等专业学校门卫安保管理履职情况考核表

序号	考核内容	考核细则	得分	备注
1	上下班情况	值班迟到、未完成交接手续，每人次扣1分，查到早退、擅离职守、无值班记录每人次扣2分，造成严重后果，依据相关法律条文及合同、招标公告，追究安保承包方相关管理责任。	60	
2	值班情况	上班时间，下棋、打扑克，利用工作电脑玩游戏等娱乐活动，查到一次，每人次扣2分，并有权要求安保公司解聘相关保安人员。	80	
3	校门口、保卫室内外及周边整洁卫生保洁情况	查到保卫科附近相关区域未打扫，桌子上较脏等现象时，每次扣除当日值班人员0.5分。	50	
4	着装及文明举止	未按照规定着装，查到1人次扣0.5分，接待进出人员未做到举止文明，行为粗鲁的，查到1次扣1分，产生严重负面影响或不服从管理的，学校有权要求辞退相关工作人员。上班期间饮酒和酒后值班，现场发现，现场辞退，且扣除管理分10分。	80	
5	内部培训管理	值勤组长每月面向值班人员至少开展两次培训，未按照要求执行的，扣除管理分2分，并有权要求安保公司更换各组管理人员，另公司负责我校保安工作对接与管理的人员一周至少到学校1次查看保安人员值勤情况，未按照要求做的，扣除管理分3分。	20	
6	外来人员车辆管理	对外来人员及车辆不认真进行审查登记、随意放行的，每发现一次扣2分。	60	
7	进入校园人员管理	社会闲杂人员进入校园，每发现一次扣5分。	70	
8	学校财产管理	发现随意放行一次扣10分	40	
9	日常巡查工作及记录情况	每查到1次未按照规范巡查的，将扣除管理分2分，多次未按照要求进行巡查的，学校将进行相关安全隐患评估，最终进行处理。另学校同时对值班记录册进行检查，少1次扣2分。	40	
10	校门口秩序维持情况	上下学期间，每查到1人次待在室内或在校门口懒散不作为的，1人次扣除5分。另其它值班时间，各出入口至少保证有1人室外值勤，学校通过监控检查，一般10分钟为限，10分钟内查到门口无人的，扣除量化考核分2分。	80	
11	危险品等进入校园检查情况	发现细则11条所述情况未及时制止或报告的，每次扣10分。	80	
12	配合学校工作情况	不遵守学校规章制度，不配合学校工作的，直接解聘，并按违规人次，每人次扣除管理分4分。	60	
13	每项扣分接近封顶值	一旦某项得分为0分时，校方将责成人员约谈安保公司管理人员，学校有权提出终止合同或解聘人员要求，定期未整改的，一票否决，绩效管理分为0。		
14	奖励措施	工作职责履行较好的，将实行加分制，如主动将违规停放电瓶车挪走，主动处理突发事件等等。如违规电瓶车处理得当的，加0.5分，发现严重安全隐患的加2分，成功处理恶性突发事件的，加5分，由于工作出色，被学校通报表扬的，每次加5分。	此项为加分项	

注：本考核细则总分为720分，每分对应5元奖惩。这些项目，学校将每周进行相关专项考核，如发现安保管理存在问题，学校将责成相关部门进行日查、周查，直到安保承包方整改到位。

合同附件 2:

江苏省泗阳中等专业学校宿舍保卫管理量化考核细则

为加强学生宿舍管理，促进宿舍管理服务质量的提升，根据学校宿舍管理规定及宿舍管理外包合同书，制定本考核细则。

一、考核办法

平均绩效工资为 200 元/人/月，月绩效宿舍教官总考核分为 80 分，每分 5 元。认真履行工作职责且无违规行为的，当月获得满分，表现突出的可以加分；不认真履行工作职责，每发现一起违规行为则按考核细则规定扣除一定的分值。月考评分单项得分不得为 0 分。最后将按照月考核，依据实际得分将绩效结算给乙方公司。

二、考核细则

1. 值班方面（10 分）

（1）宿舍实行封闭管理，周日至周五晚上（或调休上课期间）必须全员在岗，周五、周六晚上，保证男女生宿舍各 1 人值班，白天确保男女生宿舍各 1 人在岗值班。宿舍管理员每天必须准时到岗到位，如学生集合前 3 分钟赶到学生集合地点整队点名，查到迟到一次扣 2 分，查到迟到超过 10 分钟，扣除 5 分，查到旷班 1 次扣 10 分，且学校有权要求宿舍管理方解聘宿舍管理员，如因此产生恶性事件，由宿舍管理方承担一定责任。

（2）周六、周日或节假日，有学生在校，宿舍必须有人值班，每查到缺值班 1 次，扣 5 分。

（3）该项分数一旦低于 5 分，甲方将约谈乙方管理人员，限期未整改者，甲方有权解除合同。

2. 四巡查四处理工作落实情况（10 分）

晨读铃声响后，宿管员立刻对宿舍进行检查，通报滞留宿舍学生名单，并督

促学生离开宿舍；上午 7:30 至 8:00 对宿舍进行检查，检查宿舍卫生清理情况，对卫生存在问题的宿舍，要求相关班级第一时间进行整改，并按照宿舍检查考核表对班级进行量化考核；晚上点完名学生回宿舍后，宿管员到宿舍督促学生抓紧洗漱，同时预防偶发事件发生；熄灯后，宿管员到各楼层进行检查督促学生就寝，对未就寝宿舍进行通报。学生处采取随机检查、访谈学生等方式检查，每查到一次未巡查，扣除 2 分。一周内连续查到 3 次，学校有权约谈宿舍管理方管理人员，同时要求更换值班人员。

3. 宿舍纪律及安全管理方面（10 分）

（1）总体纪律方面（综合考评项目，最高可扣除 10 分）

如果经常查到宿舍熄灯后吵吵嚷嚷，宿舍管理员无任何处理措施，无任何检查记录，视为管理松散，每次扣除 2 分，第二次查到加倍扣分，连续两周均出现这种情况，至少扣除 10 分，第三周再查到至少扣除 20 分，并约谈乙方管理人员。如果宿舍管理员及时检查及时通报，且有检查记录，而系部或班级严重不配合，宿舍管理员无责任。

（2）宿舍常规巡查中纪律考核（5 分）

宿管员对学生不良行为进行制止，寝室内不准学生打球、打牌、打“水仗”等，严禁学生做有安全隐患的游戏。宿舍教官按照学校要求不间断进行宿舍巡查，查到后及时反馈到校系值班人员处，在校系值班人员未到之前，第一时间做好相关处理工作，事后协助系部做好善后工作。发现学生打架斗殴及突发意外事件时，第一时间上报学生处及校系值班领导老师，并做好现场处理工作，出现知情不报，或因巡查不到位，工作消极怠工等原因造成严重后果时，将按照相关规定，由乙方承担相应管理责任。

（3）宿舍突发事件处理（5 分）

宿舍突发事件发生时，宿管员应及时处理，及时向校系值班领导反馈，如果宿管员消极怠工，不能第一时间到现场处理的，甚至有意避开的，至少扣除管理

分 10 分，且乙方承担一定管理责任，学校有权解聘宿管人员，造成严重后果的学校有权解除合同。

（4）宿舍安全方面（10 分）

①严禁学生在宿舍内出现私拉乱接现象，学校查到，宿舍管理员未查到的扣除宿舍管理员 1 分；

②严禁学生带管制刀具类违禁品进宿舍，宿舍管理方未责成宿舍管理人员作定期检查，管制刀具随机便可查到，走访中学生反映宿舍该方面无管理的，查到 1 次扣除宿舍管理员 3 分，宿管员每周至少随机检查一次，每周每个系部至少抽查 6 个宿舍；

③严禁在宿舍中点蚊香或带打火机入宿舍，学校值班人员或学校相关巡查领导查到有该类物品摆在明显位置但宿舍管理人员未查到的，每查到 1 处扣除宿舍管理分 0.5 分；

④宿舍相关设施出现安全隐患（如窗户出现脱离、护栏破损、走廊有裸露线头等，宿舍未检查未定期报告的，查到 1 处扣 1 分。

（5）校外人员进入宿舍，宿管人员未登记未管理，查到一次扣 4 分，出现安全事故的，宿舍管理方及宿舍管理人员承担一切责任。

（6）宿舍门未上锁，外来师生可以随意进出宿舍，查到一次扣 2 分。

4. 宿舍公物管理方面（10 分）

宿舍管理员每天巡查宿舍楼时，发现自来水水龙头未关，空调、电灯等电源未关，及时关停或通知系部值班人员及时处理，学校抽查时，发现一处，宿管员未记录通知到位的扣 0.5 分。另定期检查各宿舍公物损坏情况，每查到一处人为损坏，宿管员未报送并通知相关系部、班级整改到位的扣除宿舍管理人员 0.5 分，宿管员务必及时检查及时公布，如发现宿舍楼内公物损坏严重，视为宿舍管理不善，至少扣除宿舍管理分 10 分。宿舍如定期检查，定期通报，并及时报告学校，学校未处理的，宿舍管理员无管理责任。

5. 协助学生处、系部及班级做好住校生住宿安排、住宿登记、床铺安排；建立住校生管理档案，对宿舍住宿学生有变动的，及时更新宿舍登记表档案，如发现宿舍住宿人员与实际点名表不一致的，查到一人次扣 0.5 分（5 分）。

6. 宿舍卫生及纪律安全检查及相关检查表报送（10 分）。做好寝室卫生及纪律安全管理，并每日进行检查通报，及时提醒相关系部或班级进行整改，未做到履职尽责的，每次扣 1 分；学生处或学校相关部门指出问题未整改的，1 次扣 2 分；宿舍管理人员定期向学生处提供一份寝室卫生、纪律安全检查表及评分报表，并每月评选 20 个文明宿舍，缺一次报表扣 2 分，影响到学生管理工作的，每次扣 5 分。

7. 按时开关宿舍大门，宿舍关门时间段内，除整改宿舍卫生学生外，进宿舍学生一律凭班主任及系部主任签字后的假条进出宿舍，如查到未按照规定时间开关宿舍门或随意让学生进出宿舍的每次扣除 0.5 分（10 分）。

8. 每天负责学生进出宿舍点名登记，除特殊天气外，学生每天列队进入宿舍，并清点人数，现场交系部值班领导老师签字。对不在宿舍学生要及时发现，并报校系值班人员。由于宿舍管理人员疏忽，学生宿舍未进宿舍，点名确显示进入宿舍，至少扣除 5 分/每人次，因此产生恶性后果的由宿舍管理承担一定管理责任。无值班老师同意，所有学生一律不得离开宿舍。私自放学生出宿舍的，宿舍管理单位及宿管人员负全责，至少扣除宿舍管理分 5 分，且学校有权终止合同（5 分）。

9. 宿舍管理员不得在宿舍从事商业活动，一旦查到，学校有权要求宿舍管理方立刻解聘该宿舍管理人员（一票否决）。

10. 遇到学校重大活动或临时性活动，宿舍管理方必须听从学校统一安排和调遣，发现异常情况或可疑行为要及时报告（5 分）。

11. 宿管员个人素质要求，宿管员年龄严格要求在 40 岁以下，无任何社会不良记录，查到该方面不符合要求的，至少扣除宿舍管理分 10 分，且有权要求宿舍管理方立刻调整人员，不按照要求整改的，学校有权解除合同；宿舍管理人

员平时着装体现宿管特色,如着军装或专门制服,严禁着短裤拖鞋进行值班检查,查到1次扣1分(5分)。

12. 宿舍管理员不服从学校相关部门管理的,学校有权解聘宿舍管理人员,要求宿舍管理方重新聘用人员。

13. 一旦某项得分为0分时,校方将责成人员约谈宿舍管理方管理人员,学校有权提出终止合同或解聘人员要求,定期未整改的,一票否决,绩效管理分为0。

14. 宿舍管理人员一票否决项

宿管员不得对学生使用侮辱性语言;宿管员不得有严重体罚学生现象,否则承担一切后果;宿管员不得在宿舍从事与宿舍管理无关的事务。

15. 奖励项目,凡是查到一起大型恶性事件处理得当的,加5分,某项工作管理成效显著,那么该项工作中违规违纪处理事件数将作为加分项,按照0.5分标准加分,加分到具体管理人员个人,月评中宿舍整体管理水平上升,得到学校表扬的加5分,期末得到表扬的加10分。

附件:江苏省泗阳中等专业学校宿舍管理考核表

江苏省泗阳中等专业学校宿舍保卫管理考核表

序号	考核内容	考核细则	得分	备注
1	值班情况	1. 宿舍管理员每天必须准时到岗到位，如学生集合前3分钟赶到学生集合地点整队点名，查到迟到一次扣2分，查到迟到超过10分钟，扣除5分，查到旷班1次扣10分，且学校有权要求宿舍管理方解聘宿舍管理员，如因此产生恶性事件，由宿舍管理方承担一定责任。 2. 周六、周日或节假日，有学生在校，宿舍必须有人值班，每查到缺值班1次，扣5分。 3. 该项分数一旦低于5分，学校有权约谈宿舍管理方管理人员，限期未整改者，甲方有权解除合同。	10	
2	四巡查三反馈两落实	四巡查为晨起巡查、早餐后纪律卫生巡查、晚点名后学生回宿舍期间巡查、就寝后巡查，每查到一次未巡查，扣2分；三反馈，查到问题后及时反馈给系部、反馈给值班组，反馈给学生处相关人员，未反馈的，每次扣2分；两落实，提醒系部针对班级宿舍存在的问题，落实对班级考核，提醒学校相关处室完成对系部考核，未提醒落实或未提供佐证材料的，每次扣除2分。	10	
3	宿舍纪律及安全管理方面	1. 熄灯后，总体上吵吵嚷嚷，第一次查到扣2分，第二次查到加倍扣分，第二周查到至少扣10分，三周连续出现该种情况，至少扣除管理分20分，并约谈宿舍管理方人员。 2. 宿舍内不得出现排球、打水仗、打牌等现象，一旦查到扣除宿舍量化考核分1分。 3. 突发事件，如学生打架斗殴、学生突发疾病，宿舍管理员未及时处理及上报的，甚至消极怠工的，至少扣除10分，宿舍管理方且承担一定的管理责任。 4. 宿舍安全方面：（1）私拉乱接现象，学校查到，扣除宿舍管理员1分；（2）学生带管制刀具类违禁品进宿舍，宿舍管理方未责成宿舍管理人员作定期检查，查到1次扣除宿舍管理员3分，宿管员每周至少随机检查一次，每周每个系部至少抽查6个宿舍；（3）严禁学生在宿舍中点蚊香或带打火机入宿舍，学校值班人员或学校相关巡查领导查到有该类物品摆在明显位置但宿舍管理人员未查到的，每查到1处，扣除宿舍管理分0.5分；（4）宿舍相关设施出现安全隐患（如窗户出现脱离、护栏破损、走廊有裸露线头等，宿舍未检查未定期报告的，查到1处扣1分。 5. 校外人员进入宿舍，宿管人员未登记未管理，查到一次扣4分，出现安全事故的，宿舍管理方及宿舍管理人员承担一切责任。 6. 宿舍门未上锁，外来师生可以随意进出宿舍，查到一次扣2分。	10	

4	公物管理方面	自来水水龙头，空调、电灯等电源未关，发现一处，扣0.5分；另定期检查各宿舍公物损坏情况每查到一处人为损坏，宿管员未报送，并通知相关系部、班级整改到位的扣除宿舍管理人员0.5分，如发现宿舍楼内公物损坏严重，视为宿舍管理不善，至少扣除宿舍管理分10分。	10	
5	宿舍床铺安排及相关档案建立	1. 协助学生处、系部及班级做好住校生住宿安排、住宿登记、床铺安排。 2. 建立住校生管理档案，对宿舍住宿学生有变动的，及时更新宿舍登记表档案，如发现宿舍住宿人员与实际点名表不一致的，查到一人次扣0.5分。	5	
6	卫生及纪律安全检查及相关检查报送	做好寝室卫生及纪律安全管理，并每日进行检查通报，及时提醒相关系部或班级进行整改，未做到履职尽责的，每次扣2分；学生处或学校相关部门指出问题未整改的，1次扣3分；宿舍管理人员定期向学生处提供一份寝室卫生、纪律安全检查表及评分报表，并每月评选20个文明宿舍，缺一次报表扣2分，影响到学生管理工作的，每次扣5分。	10	
7	宿舍学生进出管理	按时开关宿舍大门，宿舍关门时间段内，除整改宿舍卫生学生外，进宿舍学生一律凭班主任及系部主任签字后的假条进出宿舍，如查到未按照规定时间开关宿舍门或随意让学生进出宿舍的，每人次扣除0.5分。	10	
8	晚点名人数检查	对不在宿舍学生要及时发现，并报校系值班人员。由于宿舍管理人员疏忽，学生宿舍未进宿舍，点名确显示进入宿舍，至少扣除5分/每人次，因此产生恶性后果的由宿舍管理方承担一定管理责任。无值班老师同意，所有学生一律不得离开宿舍。私自放学生出宿舍的，宿舍管理方及宿管人员负全责，至少扣除宿舍管理分10分，且学校有权终止合同。	5	
9	从事商业活动方面	宿舍管理员不得在宿舍从事商业活动，一旦查到，学校有权要求宿舍管理方立刻解聘该宿舍管理人员，同时扣除管理分5分，有明显商业行为的，学校近季度相关费用结算时，至少扣除500元费用，作为违约金。	一票否决	
10	大型活动期间宿舍管理	遇到学校重大活动或临时性活动，宿舍管理方必须听从学校统一安排和调遣，发现异常情况或可疑行为要及时报告，未及时报告的扣除宿舍管理分1分，不服从学校统一管理的，学校有权要求宿舍管理方解聘相关管理人员。	5	
11	宿舍管理人员素质要求	1. 宿管员个人素质要求，宿管员年龄严格要求在40岁以下，无任何社会不良记录，查到该方面不符合要求的，至少扣除宿舍管理分10分，且有权要求宿舍管理方立刻调整人员，不按照要求整改的，学校有权解除合同。 2. 宿舍管理人员平时着装体现宿管特色，如着军装或专门制服，严禁着短裤拖鞋进行值班检查，查到1次扣1分。	5	
12	服从管理方面	宿舍管理员不服从学校相关部门管理的，学校有权解聘宿舍管理人员，要求宿舍管理方重新聘用人员		

13	每项扣分接近封顶值	一旦某项得分为0分时，校方将责成人员约谈宿舍管理方管理人员，学校有权提出终止合同或解聘人员要求，定期未整改的，一票否决，绩效管理分为0。		
14	一票否决项目	1. 宿管员不得对学生使用侮辱性语言。 2. 宿管员不得有严重体罚学生现象，否则承担一切后果。 3. 宿管员不得在宿舍从事与宿舍管理无关的事务。 注：以上几条一旦违反，校方立刻要求解除合同，宿舍管理方务必遵照执行，否则学校有权提出终止合同。		
15	奖励措施	奖励项目，凡是排查到一起大型恶性事件且处理得当的，加5分，某项工作管理成效显著，那么该项工作中违规违纪处理事件数将作为加分项，按照0.5分标准加分，加分到具体管理人员个人，月评中宿舍整体管理水平上升，得到学校表扬的加5分，期末得到表扬的加10分。	此项为加分项	

注：宿舍总考核分值为80分，每分对应5元奖惩。这些项目，学校将每周进行几个专项考核，发现宿舍管理存在问题，学校将责成相关部门进行日查、周查，直到宿舍管理方整改到位。

合同附件 3:

江苏羽林卫保安服务有限公司

关于放弃预付款的声明函

江苏省泗阳中等专业学校:

我单位（江苏羽林卫保安服务有限公司）就项目编号 JSZC-321323-KYJL-C2025-0039 的《江苏省泗阳中等专业学校校园安保服务项目》合同，特此声明如下：

我单位自愿放弃原合同约定的预付款，即放弃合同总金额（人民币陆拾贰万伍仟圆整）10%的款项。

本放弃声明不影响原合同中关于进度款及尾款支付的效力。甲方应按合同约定，在每季度考核合格后支付当季进度款，服务到期并经甲方履约评价合格后支付全部剩余款项。

我单位理解，此项放弃是基于我方自愿，并不免除我方在原合同项下的任何其他义务。



江苏羽林卫保安服务有限公司

2025 年 11 月 26 日

