泗阳县上海路初级中学油印室油印服务采购项目采购需求

一、项目概况：

（一）项目地点：上海路初级中学院内；

（二）项目规模；

1.为泗阳县上海路初级中学提供常规材料印刷、装订等服务，目前在校生数约3100人；

2.合同履行期限：一年，质量要求：合格；

（三）招标控制价：**0.06元**（以**60g8**开单面纸型作为报价纸型，以60g8开单面纸型成品报价作为中标依据；在实际印刷实施中其它纸型价格执行上海路初级中学油印室招标非常用纸型定价表；交易总额依据实际发生量结算，）；

|  |
| --- |
| 上海路初级中学油印室控制价及定价表 |
| 类别 |  | 常用规格（以下为印刷后的成品） | 报价纸型控制价（元） | 对应计价方式（元） |
| （讲义、告家长书等） | 报价纸型 | 60g8开单面 | 0.06 | x |
| 非报价纸型 | 60g8开双面 |  | x+0.008 |
| 非报价纸型 | 60g16开单面 |  | X/2 |
| 非报价纸型 | 60g16开双面 |  | (X+0.01)/2 |
| 非报价纸型 | 70gA4单面 |  | x |
| 非报价纸型 | 70gA4双面 |  | X+0.005 |
| 非报价纸型 | 70gA3单面 |  | （X+0.005）\*2 |
| 非报价纸型 | 70gA3双面 |  | （X+0.005）\*2+0.05 |
| 非报价纸型 | 粉色16开单面 |  | x+0.02 |
| 非报价纸型 | 粉色16开双面 |  | x+0.07 |
| 非报价纸型 | 粉色8开单面 |  | x+0.09 |

二、付款方式：

预付款：合同签订且在收到供应商发票后10个工作日内，支付合同价款的10%作为预付款；进度款：根据油印服务实际发生量计算按月支付，每月10号前经教务处审核签字并履行有关报批手续开具有效完税发票后到财务部门结算账目。

备注:

1.在签订合同时，中标人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的金额，采购人可不适用预付款规定。

三、报价要求

1.所报价格包含材料费、人工费、税费、运输费、搬运费、安装费、培训费等以及交付使用过程中涉及的其他一切费用 。投标人报价时应充分考虑所有可能影响到报价的因素，一旦评标结束最终中标，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是中标人的报价让利行为，损失自负。

2.以60g8开单面纸型作为报价纸型，以60g8开单面纸型成品报价作为中标依据；在实际印刷实施中其它纸型价格执行上海路初级中学油印室招标非常用纸型定价表；交易总额依据实际发生量结算，；报价格式为0.0xxx元（小数点后不超过4位）。

四、服务要求

(1)采购方向中标单位免费提供校内油印服务房屋一间，中标单位每半年向采购方缴纳电费1次。

(2)采购方按财务规定每月将上一月服务费用结算给中标单位。

(3)中标单位要严格执行中标的文印价格，守法经营依法纳税，自负盈亏，自觉接受有关部门的监督、管理。

(4)文印室的全套设备(含电脑、打印机、复印机、印刷一体机等)全部由中标单位投入，使用权属于中标单位，设备安全由中标单位负责。服务期内的纸品、印刷耗材、周转资金等由中标单位自筹自备。

(3)对采购方交付印刷的练习、试卷等，要严格保密，保证质量，按采购方要求时间完成。

(4)中标单位在服务期内，按时按实缴纳电费，不得对外转租或进行其他经营。

(5)中标单位在服务期内，应独立负责经营项目的工商、税务、质监、物价、消防、卫生、环卫、治安管理、劳资、劳保等方面的一切问题和责任，守法经营，优质服务，搞好安全保卫工作。所有问题和责任都由中标单位负责处理和承担，采购方概不承担由此发生的任何责任。

(6)中标单位从业人员坚持谁招聘谁负责原则。所招聘的从业人员必须持身体健康证且无不良记录方可上岗，不得使用童工。对品行不端的人员，采购方只要提出要求，中标单位应立即予以辞退。中标单位应按采购方要求加强对从业人员的培训管理，负责发放从业人员的工资、保险等。

(7)对采购方文印室的内外门窗、水电、吊顶等设施设备负责保管，服务期内，如有损坏，由中标单位自行维修，服务期满后应完好无偿交给采购方。若因印刷需要对房屋进行改造装修，需事先征得采购方同意，且费用由中标单位承担。服务期满后，中标单位自行添置的物品、设备等，可移动的由中标单位拆除带走，不可移动的，中标单位应保持原状完整地移交给采购方，采购方不给中标单位任何补偿费用。

(8)中标单位在服务期内所发生的水、电、消防以及生命、财产等一切安全责任均由中标单位承担，采购方不负责任何连带责任。

五、违约责任

1.中标单位必须合法经营，否则因此造成的一切后果，由中标单位负责。

2.中标单位必须严格履行签约手续，不得转让他人经营。否则，一经发现，视同违约，并取消承包资格，没收履约保证金，停止结算文印账目。

3.中标单位聘用人员必须报采购方批准，方可录用，否则采购方有权中止合同，并处没收履约保证金。

4.中标单位必须保证 24 小时服务承诺，如有急事通知不能及时到位的，第一次处收取违约金 500 元，第二次处收取违约金1000元，第三次则中止承包合同，没收承包保证金，并停止结算文印账目。

5.中标单位不得在服务地点为其它学校、个人代印各种练习题、试卷等，不得泄漏采购方资料，否则立即中止承包合同，没收履约保证金。

6.对于采购方交付的文印任务，如因中标单位印刷质量不过关，数量不足，师生反响强烈的，一次收取违约金1000元。

7.中标单位在记账过程中，如虚报印刷数量的，一经查实，将处以收取违约金 10000元/次，立即中止承包合同，没收履约保证金，停止结算文印账目。

8.违反采购方规章制度，容留学生逗玩、看电视、上网、为学生手机充电、销售经营范围之外的物品等行为，一经查实，将处以取违约金 10000元/次，立即中止承包合同，没收履约保证金，停止结算文印账目。