

# 资格预审文件

项目编号：DJ200615NJGD007

项目名称：基于 BIM 技术的公共建筑智慧运维研究

南京高等职业技术学校

南京典晶工程项目管理有限公司

2020 年 6 月

# 目录

第一章 资格预审邀请 .....	3
第二章 申请人须知 .....	7
第二章 资格预审申请文件格式 .....	11

# 第一章 资格预审邀请

南京典晶工程项目管理有限公司受南京高等职业技术学校（采购单位名称，以下简称“采购人”）委托，就其**基于 BIM 技术的公共建筑智慧运维研究**项目进行资格预审，现邀请符合资格条件的申请人提交资格预审申请文件。

## 1、采购需求

采购项目编号：DJ200615NJGD007

采购项目名称：基于 BIM 技术的公共建筑智慧运维研究

采购项目数量：1 项

采购项目基本概况介绍：南京高等职业技术学校需进行基于 BIM 技术的公共建筑智慧运维平台开发研究，研究内容包括：BIM 技术与区块链技术相结合，引入工程案例，提出整体的解决技术方案，并对部分功能模块的实施试运行，进行分析评估；开展智慧运维人才培养课程开发，为省级行业组织编撰相关培训教材；从行业管理角度开展相关政策研究等。

采购项目预算及最高限价为：人民币 20 万元

## 2、采购政策

2.1 政府采购促进中小企业发展，小企业（含小型、微型企业）提供的产品和服务在投标时将获得优势，参加投标的小企业，应当提供《中小企业声明函》（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号及《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法的通知》国统字〔2011〕75 号）。

## 3、供应商应具备下列资格条件：

**3.1 参加政府采购活动的供应商应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并依照政府采购法实施条例第十七条规定提供材料：**

（1）具有独立承担民事责任的能力，并提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料，自然人的身份证明；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并提供财务状况报告或投标截止时间前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，并提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

（4）有依法缴纳税收的良好记录，并提供依法缴纳税收的相关材料；

（5）有依法缴纳社会保障资金的良好记录，并提供依法缴纳社会保障资金的相关材料；

(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，并提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7) 法律、行政法规规定的其他条件，并提供具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料：无。

### **3.2 采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件，并提供符合特殊要求的证明材料或者情况说明：**

(1) 本项目不接受联合体投标。

### **3.3 拒绝下述供应商参加本次采购活动：**

(1) 供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2) 凡为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。

(3) 拒绝存在违法严重失信行为记录（即供应商因违法被全国各级政府采购、招标投标监管部门列入行政处罚名单，且在处罚有效期内的）、存在联合惩戒的严重失信行为记录的供应商参与政府采购活动。

凡在南京地区参加政府采购活动的供应商，应当事先登陆“信用南京”（[www.njcredit.gov.cn](http://www.njcredit.gov.cn)）或“南京市政府采购网”（[www.njgp.gov.cn](http://www.njgp.gov.cn)）主页“政府采购供应商诚信档案”栏目进行注册登记。由于特殊原因未及时注册的供应商可先行获取招标文件，但必须在提交投标文件截止日 2 天前办理登记注册手续。注册成功后，供应商需在招标文件发布之日起至递交投标文件截止日前，登录“信用南京”在线打印其“南京市政府采购供应商信用记录表”，经法定代表人签名盖章后作为投标文件的组成部分提交给采购代理机构或采购人。“南京市政府采购供应商信用记录表”是其参加政府采购活动的必备材料。采购代理机构在收到“南京市政府采购供应商信用记录表”时，将对供应商的信用记录进行核实并保存，并将核实结果作为评审工作的参考。

### **3.4 供应商应当依法获取资格预审文件。**

## **4、资格预审的审查标准及方法**

本次资格预审采用合格制，在通过资格审查的申请人中随机抽取产生 3 个。

## **5、拟邀请参加投标的供应商数量**

采用随机抽取的方式邀请 3 家供应商参加投标。如通过资格预审供应商数量少于拟邀请供应商数量，采用下列方式：

如通过资格预审供应商数量少于拟邀请供应商数量，但不少于三家，则邀请全部通过资格预审供应商参加投标。

## **6. 资格预审文件发布信息**

资格预审文件提供及公告期限：自预审公告在“江苏政府采购网”发布之日起 5 个工作日。资格预审

文件在“江苏政府采购网”上免费下载。有关本次资格预审的事项若存在变动或修改，敬请及时关注“江苏政府采购网”发布的信息更正公告。

## 7. 资格预审申请文件接收信息

### (1) 资格预审申请文件接收方式：邮寄送达或现场送达。

以邮寄方式送达的资格预审申请文件，供应商应确保邮寄的资格预审申请文件于资格预审申请文件接收截止时间前到达，如资格预审申请文件邮寄送达我公司的时间在资格预审申请文件接收截止时间之后，我公司依法拒绝接收该资格预审申请文件。请在邮寄单上注明项目编号及投标申请人联系电话且字迹清晰，否则可能造成的资格预审无效风险由资格预审申请人自行承担。寄出后请及时与我公司联系人联系，且保持资格预审申请人联系电话畅通。资格预审申请文件邮寄地址：南京市中山东路 300 号 02 幢 608 室(长发中心 B 座 6 层 G 席)。

资格预审申请文件采用现场送达的，在资格预审申请文件接收截止时间前送达至：南京市中山东路 300 号 02 幢 608 室(长发中心 B 座 6 层 G 席)。

### (2) 资格预审申请文件接收截止时间：2020 年 6 月 28 日 17:30:00（北京时间）。

### (3) 资格预审申请文件开启时间：2020 年 6 月 29 日 10:00:00（北京时间）。

### (3) 资格预审申请文件接收地点：南京市中山东路 300 号 02 幢 608 室(长发中心 B 座 6 层 G 席)。

### (4) 资格预审申请文件接收人：徐艳，电话：025-83198830；项目经办人：秦文静，电话：025-83198830。

## 8、资格预审申请文件份数

纸质版一式贰份（壹份正本、壹份副本），每份资格预审文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

## 9、采购人

名称：南京高等职业技术学校

地址：江苏省南京市建邺区黄山路 58 号

联系人：陈健

联系电话：13851794695

## 10、代理机构

名称：南京典晶工程项目管理有限公司

地址：南京市中山东路 300 号 02 幢 608 室(长发中心 B 座 6 层 G 席)

联系人：秦文静、徐艳

联系电话：025-83198830

传真：025-83198830

电子邮箱: DianjingEPM@163.com

**11、资格预审公告期限:**

自本资格预审公告发布之日起 5 个工作日。

## 第二章 申请人须知

### 一、资格预审申请条件

- 1、申请人资格要求详见资格预审公告。
- 2、申请人必须回答资格预审申请书及附件中提出的全部问题，任何缺项将可能导致其申请被拒绝。
- 3、申请人须递交与其资格审查有关的资料，担保所提交的资格预审申请书及有关资料在各方面都是完整、真实和准确的，如投标申请人弄虚作假，骗取投标资格的，一经查实，立即取消投标资格，已中标的中标结果无效。
- 4、申请人必须提交与资格预审有关的资料，并及时提供对所递交资料的澄清或补充材料，否则，将可能导致其资格预审不合格。
- 5、申请人应按照本项目资格预审文件要求盖章（单位公章）签署（印鉴），否则其资格预审不合格。

### 二、申请文件的编制

#### （一）资格预审申请文件的组成

资格预审申请文件应由资格预审申请函、授权委托书，以及相关证明文件组成。文件格式按照第三部分要求制作并装订成册，一式五份，一份正本，四份副本。当副本与正本内容不一致时，以正本为准。所有资格预审申请文件必须密封递交。

#### 1.1 资格证明文件应包括：

- （1）资格预审申请函
- （2）法定代表人或授权委托人身份证复印件、授权委托书原件。
- （3）具有独立承担民事责任的能力，并提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料，自然人的身份证明；
- （4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并提供财务状况报告或投标截止时间前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；
- （6）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，并提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- （6）有依法缴纳税收的良好记录，并提供依法缴纳税收的相关材料；
- （7）有依法缴纳社会保障资金的良好记录，并提供依法缴纳社会保障资金的相关材料；

(8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，并提供参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(9) 法律、行政法规规定的其他条件，并提供具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

1.2 如申请文件及相关资料未按本资格预审文件要求提供的，采购人有权拒绝其资格申请。

1.3 以上材料(包括但不限于)应按顺序排列装订成册并密封。

2、对申请人的资格预审将根据（但不限于）申请人申请文件中提供的材料及其澄清进行。该文件及澄清应能证明投标申请人满足该资格预审文件及附表中所列标准即为资格预审合格。

### 三、申请文件的提交

1、代理机构拒绝接收在其规定的资格预审文件接收截止时间后递交的任何资格预审文件。以邮寄方式递交的资格预审文件送达我公司的时间如在资格预审文件接收截止时间之后，我公司将拒绝接收该资格预审文件。

2、投标申请人提供的全部资料必须真实、准确、详细，以便采购人做出正确的判断。如果没按要求在申请文件中提供具体证明材料，可能导致资格预审不合格。对于提供虚假材料而通过资格预审的申请人，一经发现，采购人有权随时取消其投标资格，并将提交有关部门追究其责任。

3、本资格预审规定使用语言为中文。

4、申请文件的密封和标记：申请人应严格按照资格预审公告要求的份数准备资格预审申请文件并密封（文件封面按照“第三章”格式要求），每份文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。未按要求密封和加写标记，我公司对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的资格预审申请文件，我公司将予以拒绝，作无效投标处理。

### 四、资格预审办法

4.1 本次资格预审方法是采购人负责组织并成立评审小组，评审小组负责本项目资格预审的评审工作，符合申请人资格要求的作为通过资格预审供应商。

4.2 资格预审标准：

申请人有下列情形之一的，资格预审不予通过：

4.2.1 资格预审申请文件未按要求盖章、签署（印鉴）的；

4.2.2 资格证明文件不全的或不符合资格预审文件标明的资格要求的；

4.2.3 资格预审文件的关键内容字迹模糊不清、无法辨认的，或者资格预审申请文件中修正的内容字



迹模糊难以辨认或者修改处未按规定签名盖章的；

4.2.4 申请人提供虚假材料的或虚报、瞒报有关材料的；

4.2.5 未如实提供投标人违法记录信息，被限制投标情况的；

4.2.6 申请人营业执照和法定代表人授权书等资料中有一项或多项为无效的；

4.2.7 申请人采用多种形式对项目提交了两份或多份申请文件，其中内容不一致的；

4.2.8 授权委托人未提供有效身份证明的。

4.2.9 申请人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单（采购人在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站查询相关信息）。

4.3 资格预审通过的投标申请人名单将在发布预审公告的媒体上公告，公告期为一个工作日。

## 五、质疑处理

采购人负责本项目资格预审的评审工作，并负责对资格预审文件及资格预审引起的询问和质疑进行答复及被投诉、举报后的说明、举证、提交材料。

1、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目资格预审活动的投标人。潜在供应商依法获取其可质疑的资格预审文件的，可以对资格预审文件提出质疑。

2、投标人认为资格预审文件、资格预审过程和资格预审结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：

2.1 对可以质疑的资格预审文件提出质疑的，为收到资格预审文件之日或者资格预审文件公告期限届满之日；

2.2 对资格预审过程提出质疑的，为资格预审结束之日；

2.3 对资格预审结果提出质疑的，为结果公告期限届满之日。

投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一资格预审程序环节的质疑。投标人如在法定期限内对同一资格预审程序环节提出多次质疑的，采购人将只对投标人第一次质疑作出答复。

3、质疑函必须按照本资格预审文件中《质疑函范本》要求的格式和内容进行填写。投标人如组成联合体参加投标，则《质疑函范本》中要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。

4、采购人只接收以纸质原件形式送达的质疑。采购人质疑接收部门为：南京高等职业技术学校，地址：江苏省南京市建邺区黄山路 58 号，联系人：陈健，联系电话：13851794695

5、以下情形的质疑不予受理

5.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。

5.2 超出政府采购法定期限的质疑。

5.3 以传真、电子邮件等方式递交的非原件形式的质疑。

5.4 未参加资格预审活动的供应商或在资格预审活动中自身权益未受到损害的投标人所提出的质疑。

6、提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，我公司有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该投标人进行相应的行政处罚和记录该投标人的失信信息。

### 第三章 资格预审申请文件格式

（申请人必须按如下格式填写资格预审申请文件。不够时可按相同格式扩展。可直接在本表中填写，亦可重新打印。）

# 资格预审申请文件

【正/副本】

项目编号：

项目名称：

声请人（全称）（单位盖章）：

法定代表人（或授权代表）（签字或签章）：

联系电话：

日 期：

## 目录

- 一、 资格预审申请函
  - 二、 法定代表人身份证复印件
  - 三、 法定代表人授权委托书
  - 四、 授权委托人身份证复印件
  - 五、 具有独立承担民事责任的能力，并提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料，自然人的身份证明
  - 六、 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并提供财务状况报告或投标截止时间前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函
  - 七、 申请人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明书
  - 八、 依法缴纳税收和社会保障资金相关证明
  - 九、 近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
  - 十、 投标人认为需要的其他证明文件及材料
  - 十一、 南京市政府采购供应商信用记录表
- 附表：资格审查响应对照表

# 一、资格预审申请书

致：南京高等职业技术学校：

南京典晶工程项目管理有限公司：

1、根据贵方的\_\_\_\_\_号资格预审文件，正式授权下述签字\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（投标申请人的名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。基于对资格预审文件做了检查和充分的理解，本申请书签字人在此以\_\_\_\_\_（项目名称）中申请人身份，向你方提出资格预审申请。

2、我方授权你方授权代表调查、审核我们递交的与此申请相关的声明、文件和资料，并通过我方的开户银行和客户澄清申请书中有关财务和技术方面的问题。该申请书还将授权给提供与申请有关的证明材料的任何个人或机构及其授权代表，按你方的要求，提供必要的相关资料，以核实本申请中提交的或与申请人的资金来源、经验和能力有关的声明和资料。

3、本申请充分理解下列情况：

（1）资格预审合格的申请人可参加下一阶段投标。

（2）你方保留如下的权力：

① 更改本项目的规模和金额，在这种情况下，投标仅面向资格预审合格且能满足变更后要求的投标申请人；

② 依法废除或接受任何申请，取消资格预审和废除全部申请。

（3）你方及你方代理将不对其上述行为承担责任，亦无义务向申请人解释其原因。

4、下述签字人在此声明：申请书中所提交的声明和资料在各方面都是完整的、真实的和准确的。具体联系方法为：电话\_\_\_\_\_，传真：\_\_\_\_\_，邮箱：\_\_\_\_\_。

授权代表签名：

申请人（公章）：

签字日期：

## 二、法定代表人身份证明

### 三、法定代表人授权委托书

南京高等职业技术学校、南京典晶工程项目管理有限公司：

本授权委托书声明：注册于\_\_\_\_\_（申请人住址）的\_\_\_\_\_（申请人名称）法定代表人\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（申请人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）投标，以本公司名义处理一切与本次资格预审申请有关的事务。

本授权委托书于 年 月 日签字生效，委托代理人无转委托权。特此声明。

委托单位名称（公章）：

法定代表人签字或签章：

授权委托人签字或签章：

日期： 年 月 日

注：1、资格预审申请文件如由法定代表人授权代理人签署的必须提供本授权委托书。

## 四、授权代表人身份证复印件

(非法定代表人参加时提供)



五、具有独立承担民事责任的能力，并提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料，自然人的身份证明；

六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并提供财务状况报告或投标截止时间前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；

## 七、申请人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明书

我单位郑重声明：我单位具备履行与本项目承担的相应设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：\_\_\_\_\_。

主要专业技术能力有：\_\_\_\_\_。

单位名称：

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 八、依法缴纳税收和社会保障资金相关证明

## 九、近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：南京典晶工程项目管理有限公司

南京高等职业技术学校：

根据贵方\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）投标邀请，正式授权下述签字人（姓名和职务）代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称），提交投标文件。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

**我单位参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，且不是失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。**

特此声明。

投标人名称（盖章）：

授权委托人签字：

日 期：    年    月    日

十、声请人认为需要的其他证明文件及材料（格式自拟）

## 十一、南京市政府采购供应商信用记录表

## 附表、资格审查响应对照表

序号	资格审查响应内容	是否响应（满足） （填是或者否）	投标文件中的 页码位置
1	具有独立承担民事责任的能力，并提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料，自然人的身份证明；		
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并提供财务状况报告或投标截止时间前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；		
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，并提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；		
4	有依法缴纳税收的良好记录，并提供依法缴纳税收的相关材料；		
5	有依法缴纳社会保障资金的良好记录，并提供依法缴纳社会保障资金的相关材料；		
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，并提供参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；		
7	法律、行政法规规定的其他条件，并提供具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；		
8	本项目不接受联合体参与投标；		
9	拒绝存在违法严重失信行为记录、存在联合惩戒的严重失信行为记录的供应商参与政府采购活动，并提供《南京市政府采购供应商信用记录表》；		

投标人名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

**未提供或未按要求提供以上材料的，将不能通过资格审查。**